

Администрация Терского района

Постановление

09.12.2014

пгт. Умба

№ 646

Об утверждении Порядка определения муниципальных нормативов финансового обеспечения муниципального задания муниципального автономного учреждения Центр по физической культуре, спорту и туризму

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 27.12.2010 № 1297-01-ЗМО «О физической культуре и спорте в Мурманской области», постановлениями администрации Терского района от 04.05.2011 № 174 «О Порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» и от 24.11.2011 № 485 «О создании муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования Терский»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения муниципальных нормативов финансового обеспечения муниципального задания муниципального автономного учреждения Центр по физической культуре, спорту и туризму (прилагается).

2. Постановление подлежит обнародованию и размещению на официальном сайте Терского района.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Терский район Терещука Ф.Ф.

И.о. главы муниципального образования
Терский район



Ф.Ф. Терещук

**ПОРЯДОК
ОПРЕДЕЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВОВ ФИНАНСОВОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЦЕНТР ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ,
СПОРТУ И ТУРИЗМУ**

1. Общие положения

1.1. Порядок определения муниципальных нормативов финансового обеспечения муниципального задания муниципального автономного учреждения Центр по физической культуре, спорту и туризму (МАУ ЦФКСиТ, учреждение) (далее - муниципальные нормативы финансового обеспечения) устанавливает структуру нормативов финансового обеспечения для МАУ ЦФКСиТ и порядок расчета финансовых затрат, необходимых на реализацию бюджетных услуг:

- «Обеспечение участия спортивных сборных команд муниципального образования в региональных, межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных и спортивных соревнованиях»;

- «Организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий на территории Терского района».

1.2. Финансовое обеспечение муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных учреждению на очередной финансовый год и плановый период. При определении муниципальных нормативов финансового обеспечения не учитываются:

а) затраты, финансируемые путем предоставления субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым п.1 ст.78.1 Бюджетного кодекса РФ;

б) затраты на обеспечение публичных обязательств, подлежащих исполнению в денежной форме;

в) бюджетные ассигнования, предусмотренные целевыми программами.

**2. Методика определения муниципальных нормативов финансового обеспечения
муниципального задания МАУ ЦФКСиТ**

2.1. Муниципальный норматив финансового обеспечения определяется как сумма минимально необходимых затрат, связанных с реализацией бюджетных услуг «Обеспечение участия спортивных сборных команд муниципального образования в региональных, межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных и спортивных соревнованиях» (далее – бюджетная услуга 1) и «Организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий на территории Терского района» (далее – бюджетная услуга 2) и минимально необходимых затрат на содержание имущества МАУ ЦФКСиТ.

$$F_y = \sum G_i * K_i + \sum G_j * K_j + N_{им}$$

где F_y - муниципальный норматив финансового обеспечения МАУ ЦФКСиТ;

G_i – нормативные затраты, определенные для i -той группы затрат на единицу бюджетной услуги 1 на соответствующий финансовый год;

K_i – планируемый объем (количество единиц) оказания i -ой муниципальной услуги в соответствующем финансовом году;

G_j – нормативные затраты, определенные для j -той группы затрат на единицу бюджетной услуги 2 на соответствующий финансовый год;

K_j – планируемый объем (количество единиц) оказания j -ой муниципальной услуги в соответствующем финансовом году;

$N_{им}$ – нормативные затраты на содержание имущества в соответствующем финансовом году.

2.2. Структура и порядок расчета муниципальных нормативов финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией бюджетной услуги 1 и бюджетной услуги 2.

$$\text{SUM } G_i = G_{i1} + G_{i2} + (G_{i3} + G_{i4} + G_{i5}) * d_i$$

d_i – доля i -ого вида бюджетной услуги 1 в общем объеме услуг МАУ ЦФКСиГ.

$$\text{SUM } G_j = G_{j1} + G_{j2} + (G_{j3} + G_{j4} + G_{j5}) * d_j$$

d_j – доля j -ого вида бюджетной услуги 2 в общем объеме услуг МАУ ЦФКСиГ.

Таблица 1

Группа затрат	Наименование вида затрат
Прямые затраты	$G_{i1}; G_{j1}$ Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников учреждения, непосредственно принимающих участие в оказании бюджетной услуги.
	$G_{i2}; G_{j2}$ Сметные затраты
Косвенные затраты	$G_{i3}; G_{j3}$ Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании бюджетной услуги
	$G_{i4}; G_{j4}$ Затраты на общехозяйственные нужды
	$G_{i5}; G_{j5}$ Затраты на коммунальные услуги (за исключением затрат, отнесенных к затратам на содержание имущества)

$G_{i1}; G_{j1}$ - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников учреждения, непосредственно принимающих участие в оказании бюджетной услуги включают в себя:

1) фонд оплаты труда работников учреждения, непосредственно принимающих участие в оказании бюджетной услуги (далее - ФОТ);

ФОТ определяется в соответствии с штатными нормативами численности и действующей системой оплаты труда, установленной Положением об оплате труда работников учреждения.

2) расходы на уплату страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, работников учреждения, непосредственно принимающих участие в оказании бюджетной услуги;

3) размер выплат материальной помощи работникам учреждения, непосредственно принимающим участие в оказании бюджетной услуги;

4) компенсацию расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно работникам учреждения, непосредственно принимающим участие в оказании бюджетной услуги.

Gi2 – сметные затраты (расходы, напрямую связанные с реализацией бюджетной услуги 1) включают в себя:

1) затраты на оплату заявочных (стартовых) взносов и сборов, предусмотренных Положением (Регламентом) о проведении физкультурного мероприятия;

2) затраты на предоставление спортивного инвентаря;

3) затраты на выплату суточных членам сборной команды (спортсмены, тренерский состав, представители), а также судей;

4) затраты на проживание (расходы по бронированию и найму жилого помещения);

5) затраты на оплату проезда членов сборной команды;

6) затраты на провоз и хранение багажа – спортивного инвентаря;

7) затраты на обеспечение фармакологическими и восстановительными средствами спортсменов;

8) затраты по оформлению виз, если физкультурные и спортивные мероприятия, учебно-тренировочные сборы проводятся за рубежом;

9) расходы, связанные с направлением работников, принимающих участие в оказании бюджетной услуги, в командировки;

10) расходы на переквалификацию, повышение квалификации, аттестацию работников, принимающих участие в оказании бюджетной услуги;

11) прочие расходы, непосредственно связанные с реализацией бюджетной услуги.

Gj2 - сметные затраты (расходы, напрямую связанные с реализацией бюджетной услуги 2) включают в себя:

1) затраты на оплату услуг по организации и проведению физкультурных и спортивных мероприятий;

2) аренда спортивных сооружений;

3) затраты на изготовление (приобретение) печатной продукции, необходимой для рекламы и оформления физкультурных и спортивных мероприятий;

4) расходы на приобретение подарков, призов и сувениров для награждения победителей и призеров мероприятий;

4) затраты на обеспечение фармакологическими и восстановительными средствами спортсменов;

5) расходы, связанные с направлением работников, принимающих участие в оказании бюджетной услуги, в командировки;

6) расходы на переквалификацию, повышение квалификации, аттестацию работников, принимающих участие в оказании бюджетной услуги;

7) прочие расходы, непосредственно связанные с реализацией бюджетной услуги.

Gi3; Gj3 – Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании бюджетной услуги, включают в себя:

1) фонд оплаты труда административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала;

ФОТ определяется в соответствии с штатными нормативами численности и действующей системой оплаты труда, установленной Положением об оплате труда работников учреждения.

2) страховые взносы на обязательное пенсионное страхование и обязательное социальное страхование административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала;

3) размер выплат материальной помощи административно-управленческому, административно-хозяйственному, вспомогательному и иному персоналу;

4) компенсацию расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно административно-управленческому, административно-хозяйственному, вспомогательному и иному персоналу.

Gi4; Gj4 - затраты на общехозяйственные нужды включают в себя:

- 1) оплату услуг связи;
- 2) затраты по вывозу твердых бытовых отходов, захоронение ТБО;
- 3) затраты на проведение текущего ремонта;
- 4) обеспечение санитарно-гигиенических требований к помещениям, зданиям, иному имуществу, в том числе затраты на дератизацию, дезинсекцию, дезинфекцию, демеркуризацию, санитарно-гигиеническое обслуживание, содержание в чистоте прилегающей территории;
- 5) расходы на заправку огнетушителей;
- 6) расходы на канцелярские и хозяйственные товары, медикаменты (аптечки);
- 7) расходы, связанные с направлением работников, не принимающих участие в оказании бюджетной услуги, в командировки;
- 8) расходы на переквалификацию, повышение квалификации, аттестацию работников, не принимающих участие в оказании бюджетной услуги;
- 9) расходы на подготовку к сезонной эксплуатации имущества;
- 10) расходы на техническое обслуживание и ремонт вычислительной и оргтехники;
- 11) расходы на техническое обслуживание электрооборудования, систем водоснабжения и водоотведения, вентиляции и прочих технических узлов;
- 12) расходы на эксплуатацию систем охранной и противопожарной сигнализации, их техническое обслуживание и ремонт;
- 13) расходы на утилизацию ртутьсодержащих ламп и других опасных отходов;
- 14) аренду недвижимого имущества;
- 15) расходы на ГСМ;
- 16) затраты на уплату налогов (включаемых в состав расходов), государственных пошлин и сборов, разного рода платежей в бюджеты всех уровней, за исключением налога на имущество и землю;
- 17) прочие услуги и прочие расходы, непосредственно не связанные с оказанием бюджетной услуги.

Gi5; Gj5 - затраты на коммунальные услуги (за исключением затрат, отнесенных к затратам на содержание имущества) рассчитываются в соответствии с Таблицей 3 и включают в себя:

- 1) потребление электрической энергии в размере 90 % общего объема указанного вида затрат,
- 2) потребление тепловой энергии в размере 50 % общего объема указанного вида затрат,
- 3) водоснабжение и водоотведение в размере 100 % общего объема затрат.

№ п/п	Перечень коммунальных услуг	Лимит потребления в натуральных единицах	Тариф (руб.)	Объем расходов	Объем расходов, учитываемый в составе косвенных расходов
1.	Отопление	Количество Гкал	Стоимость 1 Гкал	Произведение лимита потребления на тариф	50 %
2.	Электроснабжение	Количество кВт/ч	Стоимость 1 кВт/ч	Произведение лимита потребления на тариф	90 %
3.	Водоснабжение и водоотведение	Количество м3	Стоимость 1 м3 воды	Произведение лимита потребления на тариф	100 %
ИТОГО = п.1+п.2+п.3					

2.3. Структура и порядок расчета муниципальных нормативов финансового обеспечения затрат на содержание имущества

Н им – затраты на содержание имущества включают в себя:

1) потребление электрической энергии в размере 10 % общего объема указанного вида затрат (рассчитываются в соответствии с Таблицей 3);

2) потребление тепловой энергии в размере 50 % общего объема указанного вида затрат (рассчитываются в соответствии с Таблицей 3);

Таблица 3

№ п/п	Перечень коммунальных услуг	Лимит потребления в натуральных единицах	Тариф (руб.)	Объем расходов	Объем расходов, учитываемый в составе расходов на общеземельные нужды
1.	Отопление	Количество Гкал	Стоимость 1 Гкал, 1 м2	Произведение лимита потребления на тариф	50 %
2.	Электроснабжение	Количество кВт/ч	Стоимость 1 кВт/ч	Произведение лимита потребления на тариф	10 %
ИТОГО = п.1.+ п.2.					

3) расходы на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается недвижимое и особо ценное движимое имущество, закрепленное за учреждением или приобретенное учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки.