

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

03.12.2021

п.г.т. Умба

№ 25

**Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в Контрольно-счетной комиссии муниципального образования Терский район, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

На основании Федеральных законов от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Законом Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области», постановлением Губернатора Мурманской области от 17.02.2016 № 20-ПГ «Об утверждении Положения о порядке сообщения государственными гражданскими служащими, замещающими должности в исполнительных органах государственной власти Мурманской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов», Уставом муниципального образования Терский муниципальный район Мурманской области

1. Утвердить Порядок сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в Контрольно-счетной комиссии муниципального образования Терский район, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов
2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель  
контрольно-счетной комиссии  
муниципального образования Терский район

Шевелёва А.С.

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением Контрольно-счетной комиссии  
муниципального образования Терский район  
от 03.12.2021 № 25

## ПОРЯДОК

### **сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в Контрольно-счетной комиссии муниципального образования Терский район, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящий Порядок сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в Контрольно-счетной комиссии муниципального образования Терский район, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Порядок), разработан в целях обеспечения реализации предусмотренной законодательством обязанности муниципального служащего уведомлять о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта, и определяет:

- порядок уведомления муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Контрольно-счетной комиссии муниципального образования Терский район (далее – муниципальные служащие) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

- перечень сведений, содержащихся в таких уведомлениях;

- порядок регистрации этих уведомлений и организацию мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

2. Для целей настоящего Порядка используются понятия «конфликт интересов» и «личная заинтересованность», установленные Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. Муниципальные служащие обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать председателю контрольно-счетной комиссии муниципального образования Терский район о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

4. О возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, муниципальный служащий обязан сообщить председателю контрольно-счетной комиссии муниципального образования Терский район в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня возникновения личной заинтересованности.

5. Сообщение о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, муниципальным служащим направляется в письменной форме в виде

уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление) по форме согласно приложению.

6. Муниципальный служащий, направляет уведомление председателю контрольно-счетной комиссии муниципального образования Терский район.

7. Уведомление передается муниципальным служащим лично, либо направляется посредством почтовой связи в Контрольно-счетную комиссию муниципального образования Терский район. К уведомлению прилагаются имеющиеся в распоряжении муниципального служащего материалы, подтверждающие изложенное.

8. Все поступившие уведомления регистрируются. На уведомлении ставится отметка о его регистрации с указанием даты и номера регистрации. Регистрация уведомлений осуществляется в электронном виде.

9. Председатель контрольно-счетной комиссии муниципального образования Терский район в течение рабочего дня, следующего за днем получения уведомления, назначает служебную проверку в отношении муниципального служащего, подавшего уведомление. В ходе предварительного рассмотрения уведомлений председатель контрольно-счетной комиссии муниципального образования Терский район имеет право получать в установленном законодательством Российской Федерации порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном законодательством Российской Федерации порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

10. По результатам проверки составляется мотивированное заключение, которое вместе с уведомлением и другими материалами, относящимися к предмету проверки, направляется на рассмотрение в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия).

11. Уведомление рассматривается комиссией в порядке, установленном Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в контрольно-счетной комиссии муниципального образования Терский район.

12. В случае направления запросов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, уведомления, заключения и другие материалы представляются в комиссию, в течение 45 календарных дней со дня поступления уведомлений председателю контрольно-счетной комиссии муниципального образования Терский район. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 календарных дней.

13. По результатам рассмотрения уведомлений, поступивших от муниципальных служащих, принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

14. В случае принятия решения, указанного в подпункте «б» пункта 13 Порядка, председатель контрольно-счетной комиссии муниципального образования Терский район принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует муниципальному служащему, направившему уведомление, принять такие меры.

15. В случае принятия решения, указанного в подпункте «в» пункта 13 Порядка, рекомендуется применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

---

Председателю контрольно-счетной комиссии  
муниципального образования Терский район

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., замещаемая должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ  
ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРАЯ  
ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованно \_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_