

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ТЕРСКОГО РАЙОНА**

**ПРИКАЗ**

29.04.2021

№ 112

п.г.т. Умба

**О проведении муниципального конкурса фотографий  
«Ступени моего детства»**

В соответствии с планами работы отдела образования администрации Терского района и ИМЦ на 2020 - 2021 учебный год,

**приказываю:**

1. Провести с *04.05.2021 года по 21.05.2021 года* муниципальный конкурс фотографий «Ступени моего детства» (далее - Конкурс).
2. Утвердить Положение о проведении Конкурса (Приложение № 1).
3. Информационно-методическому центру (Измествева М.А.) обеспечить работу жюри и подведение итогов.
4. Руководителям МБОУ СОШ №4 (Кашеева И.Б.), МАОУ ООШ с. Варзуга (Сурядова Е.Е.):
  - 4.1. Довести до сведения педагогов, обучающихся, родителей Положение о Конкурсе.
  - 4.2. Организовать участие обучающихся, классных коллективов в Конкурсе и направить в срок *до 19.05.2021 года* материалы конкурсантов в оргкомитет.
6. Контроль за исполнением приказа возложить на ведущего специалиста отдела образования администрации Терского района, Никаноренкову Ю.П.

Начальник отдела



**И.В. Дружинина**

## **Положение о проведении муниципального конкурса фотографий «Ступени моей жизни»**

### **1. Общие положения**

1.1. Муниципальный конкурс фотографий «Ступени моей жизни» (далее – Конкурс) проводится в соответствии с планом работы отдела образования администрации Терского района и ИМЦ.

1.2. Фотоконкурс проводится в целях повышения авторитета семьи в обществе, укрепления института семьи, семейных ценностей и традиций.

1.3. Задачи:

- развитие творческих способностей.
- формирование установки у молодого поколения на создание полноценной семьи;
- формирование ответственного родительства;
- открытие новых имен и талантов в области фотоискусства, развитие фотоискусства.
- пропаганда здорового образа жизни.

### **2. Участники Конкурса**

2.1. К участию в Конкурсе приглашаются обучающиеся общеобразовательных учреждений Терского района.

2.2. Конкурс проводится с 1 по 11 классы (возраст от 8 до 17 лет включительно).

### **3. Условия и порядок проведения Конкурса**

3.1. Конкурс проводится с **04 мая по 21 мая 2021 года**.

3.2. Конкурсные работы рассматриваются по следующим номинациям:

- «Мгновения детства»;
- «Отдыхаем всей семьей»;
- «Святое слово – мама»;
- «Лучший в мире папа».

3.3. Конкурсные работы представляются в электронном виде в формате jpg. Фотографии на формате А4 (альбомный лист) (фотоколлажи) Фотоработы могут быть как цветные, так и черно-белые. Допускается обработка фотографий, направляемых на Фотоконкурс с помощью компьютерных программ (графических редакторов). Разрешается базовая обработка фотографий, подчеркивающая авторский замысел (корректировка контраста, кадрирование, техническое ретуширование).

Каждый участник Конкурса подает не более 5 фотографий по одной номинации.



3.4. Критерии оценки конкурсных работ:

- соответствие теме Конкурса;
- художественный уровень фотографий;
- оригинальность авторской идеи;
- техническое качество исполнения: качество изображения фотографии: четкость, ясность изображения.

3.5. Для участия в Конкурсе необходимо направить в срок до **19 мая 2021 года** в информационно-методический центр: на переносных носителях по адресу: п.г.т.Умба, ул.Беломорская, д.1Б, кабинет ИМЦ (2 этаж) или на электронный адрес: [natag0n83@yandex.ru](mailto:natag0n83@yandex.ru); [tersk.rmk@mail.ru](mailto:tersk.rmk@mail.ru), с пометкой «**Ступени моего детства**» тел.: (8-815-59) 5-24-77, следующие материалы:

- заявку (Приложение № 1 к Положению);
- творческие работы в соответствии с требованиями;
- согласие на обработку персональных данных обучающихся (Приложение № 2 к Положению).

3.6. Творческие работы, представленные на Конкурс, не возвращаются.

3.7. Работы могут быть опубликованы в средствах массовой информации, образовательных ресурсах с сохранением авторства за участниками Конкурса.

#### **4. Состав организационного комитета и жюри Конкурса**

- **Дружинина Илона Вячеславовна**, начальник отдела образования администрации Терского района;
- **Никаноренкова Ю.П.**, ведущий специалист ОО администрации Терского района;
- **Изместьева Мария Александровна**, руководитель ИМЦ;
- **Гончаренко Наталья Николаевна**, методист ИМЦ;
- **Скалин Николай Михайлович**, специалист ПАО «МРСК Северо-Запада» (по согласованию)

#### **5. Подведение итогов и награждение**

5.1. Итоги Конкурса подводятся Жюри и утверждаются приказом отдела образования администрации Терского района.

5.2. Жюри определяет победителей и призеров в каждой номинации по возрастным категориям. Победители (1 место) и призеры (2,3 места) Конкурса награждаются грамотами отдела образования администрации Терского района, участники получают Сертификаты участника.

## **6. Информационное освещение Конкурса**

6.1. Положение о проведении Конкурса размещены на странице отдела образования сайта администрации Терского района.

---

Приложение № 1  
к Положению о проведении муниципального  
конкурса фотографий среди детей школьного возраста  
«Ступени моего детства»

**Заявка**  
**на участие в муниципальном конкурсе фотографий среди детей школьного**  
**возраста «Ступени моего детства»**

ФИО автора	
Возраст (дата рождения)	
Телефон	
Номинация	
Название конкурсной работы	
Комментарий	

---



Приложение № 2  
к Положению о проведении муниципального  
конкурса фотографий среди детей школьного возраста  
«Ступени моего детства»

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество представителя субъекта персональных данных

зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_  
документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г \_\_\_\_\_

кем выдан \_\_\_\_\_

даю согласие на обработку моих персональных данных и моего ребёнка

\_\_\_\_\_   
Фамилия, имя, отчество ребёнка

Необособленным структурным подразделением Информационно-методическим центром, расположенным по адресу: 184703, пгт.Умба, ул.Беломорская д.1Б, с целью обеспечения наиболее полного исполнения образовательной организацией своих обязанностей, обязательств и компетенций, определённых Федеральным законом "Об образовании", а также для иных целей:

- обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- учёт детей, обучающихся в образовательной организации;
- соблюдение порядка и правил приёма в образовательную организацию;
- организации мероприятий (соревнований, турниров, олимпиад и т.д.)
- индивидуальный учёт результатов освоения учащимися образовательных программ, соревнований, а также хранение архивов данных об этих результатах на бумажных носителях и/или электронных носителях;
- использование данных в уставной деятельности без применения средств автоматизации, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним;
- информационное освещение образовательной деятельности на стендах, официальном сайте организации;
- использование в статистических и аналитических отчётах по вопросам организации и качества образования;
- обеспечение личной безопасности учащихся;
- планирование, организация, регулирование и контроль деятельности образовательного учреждения в целях осуществления государственной политики в области образования.

Перечень персональных данных, на обработку которых даётся согласие:

- ФИО ребёнка;
- год, месяц, дата рождения, гражданство;
- информация о родителях (ФИО, контактные телефоны, место работы);
- адрес места жительства (регистрации);
- домашний, мобильный телефон, адрес электронной почты;
- паспортные данные и /или данные свидетельства о рождении;
- место учёбы, класс;
- фото и видеоматериалы.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых даётся согласие, общее описание используемых оператором способов обработки:

- Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых без использования средств

автоматизации с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (в том числе передачу третьей стороне), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных с учётом действующего законодательства и локальных нормативных актов.

Мне известно, что обработка персональных данных осуществляется ИМЦ на бумажных и электронных носителях без использования средств автоматизации.

Настоящим признаю, что Информационно-методический центр имеет право проверить достоверность представленных мною персональных данных.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в ИМЦ по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

---

Подпись

---

расшифровка подписи

---