

Утверждаю:

Глава муниципального

образования Терский район

 Н.А.Самойленко

21 «января» 2014 года

Отчет о деятельности

**муниципального бюджетного учреждения культуры
«Терская межпоселенческая библиотека»**

муниципальное образование

Терский район

за 2013 год

Содержание

№	Раздел	Стр.
I.	Общие сведения об учреждении	4-5
II.	Материально-техническая база и ресурсы учреждения	5
2.1.	Характеристика здания(ий) / помещения(ий)	5-16
2.2.	Материально-технические средства и оснащение	16-18
2.3.	Библиотечно-информационные ресурсы библиотеки	18
2.3.1.	Библиотечный фонд	18-19
2.3.1.1.	Сохранность фондов	19-20
2.3.2.	Электронные ресурсы	20
2.3.2.1.	Формирование и состояние электронных ресурсов	20
2.3.2.2.	Формирование электронного каталога, ретроконверсия карточных каталогов в электронную форму	20-21
2.3.2.3.	Участие в региональных корпоративных проектах по формированию электронных каталогов	21
2.3.2.4.	Перевод библиотечных фондов в электронный вид	21
III.	Кадровые ресурсы	21
3.1.	Характеристика кадрового состава учреждения	21-22
3.2.	Повышение квалификации работников и обучение	22
3.3.	Стимулирование и поощрение работников учреждения (за отчетный год)	23
IV.	Основные показатели деятельности	23
4.1.	Основные показатели библиотечного обслуживания	23-24
4.4.1.	Основные показатели внебюджетного библиотечного обслуживания	24-25
V.	Содержание деятельности	25
5.1.	Информационное, справочно-библиографическое обслуживание. Межбиблиотечный абонемент и электронная доставка документов	25-26
5.2.	Культурно-просветительская деятельность	26
5.2.1.	Работа с детьми и юношеством до 14 лет	26-27
5.2.2.	Работа с молодежью с 15 до 24 лет	27-29
5.2.3.	Работа с гражданами пожилого возраста	29-30

5.2.4.	Работа с людьми с ограниченными возможностями здоровья	30
5.2.5.	Работа по привлечению населения к книге и чтению	30-31
5.2.6.	Работа по формированию и популяризации семейных ценностей	31-32
5.2.7.	Работа по патристическому воспитанию и гражданско-правовому просвещению	32-34
5.2.8.	Работа по профилактике правонарушений	34-35
5.2.9.	Работа по профилактике немедицинского употребления наркотических и психотропных веществ, формированию здорового образа жизни	35-36
5.2.10.	Работа по экологическому просвещению	36-38
5.2.11.	Работа по реализации государственной национальной политики, развитию межэтнических отношений и гражданского единства	38-39
5.2.12.	Работа по формированию и популяризации краеведческих знаний	39-40
5.3.	Центры, клубы и любительские объединения по интересам, музеи и музейные экспозиции в библиотеке	40-41
5.4.	Межрегиональное и международное сотрудничество	41-42
VI.	Методическая работа. Научно-исследовательская работа	42
6.1.	Консультационная работа	42
6.2.	Формы повышения квалификации	42-43
6.3.	Проведение исследований и участие в исследованиях по профилю деятельности	43-44
VII.	Программно-проектная деятельность библиотеки	44-45
VIII.	Финансово-экономические показатели деятельности	45
8.1.	Поступление финансовых средств (в тыс. руб.)	45
8.2.	Использование финансовых средств (в тыс. руб.)	45-46
8.3.	Информация о мероприятиях отчетного года, поддержанных в рамках муниципальных целевых программ	46-47
8.4.	Информация о мероприятиях отчетного года, поддержанных в рамках региональных целевых программ	47
8.5.	Информация о мероприятиях отчетного года, поддержанных в рамках федеральных целевых программ	47
IX.	Рекламная деятельность. Издательская деятельность	47-48
X.	Мероприятия по обеспечению охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, противодействию экстремизму и терроризму	48
10.1.	Мероприятия по охране труда, технике безопасности	48-49
10.2.	Мероприятия по пожарной безопасности	49-50
10.3.	Мероприятия по противодействию экстремизму, терроризму	50
10.4.	Мероприятия по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям	50-51
XI.	Проблемы и трудности года	51
XII.	Сведения о библиотеках другой ведомственной принадлежности и формы собственности (государственные,	51-52

	муниципальные, негосударственные), расположенных на территории муниципального образования	
	Приложения	
	Инструкция по составлению годового отчета о деятельности библиотечной системы (объединения), библиотеки	

Общие сведения об учреждении

1.1.	Полное наименование учреждения (согласно Устава)	муниципальное бюджетное учреждение культуры «Терская межпоселенческая библиотека»
1.2.	Юридический адрес	Мурманская обл., Терский р-н, пгт. Умба, ул. Кирова, д. 15
1.3.	Фактический адрес	Мурманская обл., Терский р-н, пгт. Умба, ул. Кирова, д. 15
1.4.	Контактная информация: телефон, факс, адрес официального сайта, адрес электронной почты	Тел./факс-88155950590, www.biblotsman.ru biblotsman@com.mels.ru
1.5.	Организационно-правовая форма (например: муниципальное бюджетное учреждение культуры) Указать регламентирующий документ (например, Устав)	муниципальное бюджетное учреждение культуры, Устав
1.6.	Учредитель (указать название организации и Ф.И.О. руководителя)	Муниципальное учреждение Администрация Терского района, Самойленко Н.А.
1.7.	Год создания учреждения, название нормативного правового акта	1935, -
1.8.	Количество библиотек и библиотек-филиалов в составе учреждения (в соответствии с Уставом) (всего) из них: городских / в т.ч. детских из них: сельских / в т.ч. детских	9 3/1 6
1.8.1.	Полное наименование библиотек и библиотек-филиалов (в соответствии с Уставом)	Центральная районная библиотека, Детская районная библиотека,
1.8.2.	Внестанционные формы обслуживания (количество) (всего) из них: библиотечные пункты (в соответствии с 6-НК) из них: передвижки из них: выездные читальные залы из них: коллективные абонементы из них: книгоноши	7 7 - - - -
1.9.	Структура центральной библиотеки (библиотеки): административно-управленческий аппарат, отделы, сектора, центры и др. Указать их наименование.	Отдел фондов и обслуживания, информационный центр, отдел комплектования и обработки изданий, сектор абонемент семейного чтения, юношеская кафедра, отдел комплектования и обработки

	изданий, сектор обработки изданий, сектор организации и использования единого фонда, методико-библиографическая группа, хозяйственный отдел
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

I. Материально-техническая база и ресурсы учреждения

2.1. Характеристика здания(ий) / помещения(ий)

2.1.1. Характеристика здания(ий) / помещения(ий) библиотечного учреждения (заполняется в целом по учреждению – юридическому лицу)

Число зданий (всего)	3
в том числе: в оперативном управлении	3
в том числе: арендованных	-
Число помещений (заполняется, если учреждение не имеет своего здания, а занимает помещения в иных учреждениях/организациях) (всего)	6
в том числе: в оперативном управлении	-
в том числе: арендованных	6

2.1.2. Характеристика каждого здания/помещения

(отдельная таблица заполняется по каждой библиотеке, библиотеке-филиалу, территориально отдельно расположенному структурному подразделению библиотеки)

а). Центральная районная библиотека

1.	Наименование библиотеки, библиотеки-филиала, в т.ч. территориально отдельно расположенного структурного подразделения (при наличии)	Центральная районная библиотека
2.	Общая площадь здания/помещения (кв. м.) (всего)	414,4
	в том числе: в оперативном управлении	414,4
	в том числе: аренда	-
2.1.	Площадь помещений для хранения фондов (кв. м.)	109,3
2.2.	Площадь помещений для обслуживания читателей (кв. м.) (всего)	119,3
	в том числе: для проведения культурно-массовых и досуговых мероприятий	40,1

	(конференц-залы, игровые комнаты и т.д.)		
2.3.	Площадь помещений для персонала учреждения (кв. м.) (рабочие кабинеты, бытовые помещения и т.д.)	86.4	
3.	Исполнение здания/помещения (типовое, приспособленное)	приспособленное	
4.	Год ввода в эксплуатацию/предоставления в пользование	1935/2008	
5.	Состояние объекта (% износа)	37	
6.	Имеется ли технический паспорт на здание. Кем и когда выдан паспорт.	ГУПТИ Мурманской обл.- 13.01.2010	
7.	Техническое состояние здания/помещения (требуется капитального ремонта/аварийное/иное). Приложить подтверждающий документ	удовлетворительное состояние	
7.1	Отремонтировано в отчетном году здание/помещение (кв. м.) (полностью или частично – указать наименование помещения, например, абонемент, читальный зал, санузел и т.д.):	-	
	- реконструкция	-	
	- капитальный ремонт	-	
	- косметический ремонт	-	
8.	Площадь прилегающей территории (кв. м.), закреплённой за учреждением	-	
9.	Наличие документа, утверждающего право на земельный участок (наименование, номер и дата)	-	
10.	Наличие охранных средств:		
10.1.	- пожарно-охранная сигнализация	имеется	
10.2	- пожарная сигнализация	-	
10.3	- охранный сигнализация	-	
10.4	- другое (например, тревожная кнопка)		
11.	Доступность здания/помещения для посещения лицами с ограниченными возможностями здоровья и другими маломобильными группами населения:		
11.1.	- пандус	нет	
11.2.	- пути движения (свободные/несвободные)	свободные	
11.3.	- санитарно-бытовое помещение для инвалидов (да/нет)	нет	
11.4.	- другое (например, поручни, подъемники, аппарели – переносной пандус)	нет	

б). Детская районная библиотека

1.	Наименование библиотеки, библиотеки-филиала, в т.ч. территориально отдельно расположенного структурного подразделения (<i>при наличии</i>)	Детская районная библиотека
2.	Общая площадь здания/ помещения (кв. м.) (<i>всего</i>)	225
	в том числе: в оперативном управлении	-
	в том числе: аренда	225
2.1.	Площадь помещений для хранения фондов (кв. м.)	60,2
2.2.	Площадь помещений для обслуживания читателей (кв. м.) (<i>всего</i>)	125,2
	в том числе: для проведения культурно-массовых и досуговых мероприятий (<i>конференц-залы, игровые комнаты и т.д.</i>)	34,7
2.3.	Площадь помещений для персонала учреждения (кв. м.) (<i>рабочие кабинеты, бытовые помещения и т.д.</i>)	13,8
3.	Исполнение здания/помещения (<i>типовое, приспособленное</i>)	приспособленное
4.	Год ввода в эксплуатацию/предоставления в пользование	1980/1993
5.	Состояние объекта (<i>% износа</i>)	-
6.	Имеется ли технический паспорт на здание. Кем и когда выдан паспорт.	Кандалакшское БТИ 20.12.1988
7.	Техническое состояние здания/помещения (<i>требует капитального ремонта/аварийное/иное</i>). <i>Приложить подтверждающий документ</i>	удовлетворительное состояние
7.1	Отремонтировано в отчетном году здание/помещение (кв. м.) (<i>полностью или частично – указать наименование помещения, например, абонемент, читальный зал, санузел и т.д.</i>):	отремонтировано частично: читальный зал, абонемент, фойе, гардероб, рабочий кабинет
	- реконструкция	-
	- капитальный ремонт	-
	- косметический ремонт	косметический ремонт
8.	Площадь прилегающей территории (кв. м.), закрепленной за учреждением	-
9.	Наличие документа, утверждающего право на земельный участок (<i>наименование, номер и дата</i>)	-
10.	Наличие охранных средств:	
10.1.	- пожарно-охранная сигнализация	-
10.2	- пожарная сигнализация	имеется
10.3	- охранный сигнализация	-
10.4	- другое (<i>например, тревожная кнопка</i>)	-
11.	Доступность здания/помещения для посещения лицами с ограниченными	

	возможностями здоровья и другими маломобильными группами населения:	
11.1.	- пандус	не требуется (северная часть крыльца без ступеней)
11.2.	- пути движения (свободные/несвободные)	свободные
11.3.	- санитарно-бытовое помещение для инвалидов (да/нет)	нет
11.4.	- другое (например, поручни, подъемники, аттракционы – переносной пандус)	нет

в). Филиал № 1

	Наименование библиотеки, библиотеки-филиала, в т.ч. территориально отдельно расположенного структурного подразделения (при наличии)	Филиал № 1
1.	Общая площадь здания/помещения (кв. м.) (всего)	55,9
2.	в том числе: в оперативном управлении	55,9
	в том числе: аренда	-
2.1.	Площадь помещений для хранения фондов (кв. м.)	4
2.2.	Площадь помещений для обслуживания читателей (кв. м.) (всего)	51,9
	в том числе: для проведения культурно-массовых и досуговых мероприятий (конференц-залы, игровые комнаты и т.д.)	-
2.3.	Площадь помещений для персонала учреждения (кв. м.) (рабочие кабинеты, бытовые помещения и т.д.)	-
3.	Исполнение здания/помещения (типовое, приспособленное)	приспособленное
4.	Год ввода в эксплуатацию/предоставления в пользование	1933
5.	Состояние объекта (% износа)	40
6.	Имеется ли технический паспорт на здание. Кем и когда выдан паспорт.	ГУПТИ Мурманской обл.- 04.04.2012
7.	Техническое состояние здания/помещения (требуется капитального ремонта/аварийное/иное). Приложить подтверждающий документ	требуется капитального ремонта
7.1	Отремонтировано в отчетном году здание/помещение (кв. м.) (полностью или частично – указать наименование помещения, например, абонемент, читальный зал, санузел и т.д.):	-
	- реконструкция	-
	- капитальный ремонт	-
	- косметический ремонт	-
8.	Площадь прилегающей территории (кв. м.), закрепленной за учреждением	310

9.	Наличие документа, утверждающего право на земельный участок (<i>наименование, номер и дата</i>)	свидетельство о государственной регистрации права, 51-AB 347744 от 24.12.2012
10.	Наличие охранных средств:	
10.1.	- пожарно-охранная сигнализация	-
10.2.	- пожарная сигнализация	имеется
10.3.	- охранный сигнализация	-
10.4.	- другое (<i>например, тревожная кнопка</i>)	-
11.	Доступность здания/помещения для посещения лицами с ограниченными возможностями здоровья и другими маломобильными группами населения:	
11.1.	- пандус	нет
11.2.	- пути движения (<i>свободные/несвободные</i>)	свободные
11.3.	- санитарно-бытовое помещение для инвалидов (да/нет)	нет
11.4.	- другое (<i>например, поручни, подъемники, аппарели – переносной пандус</i>)	нет

г). Филлиал № 2

1.	Наименование библиотеки, библиотеки-филиала, в т.ч. территориально отдельно расположенного структурного подразделения (<i>при наличии</i>)	Филиал № 2
2.	Общая площадь здания/ помещения (кв. м.) (<i>всего</i>)	40,8
	в том числе: в оперативном управлении	-
	в том числе: аренда	40,8
2.1.	Площадь помещений для хранения фондов (кв. м.)	11,5
2.2.	Площадь помещений для обслуживания читателей (кв. м.) (<i>всего</i>)	29,3
	в том числе: для проведения культурно-массовых и досуговых мероприятий (<i>конференц-залы, игровые комнаты и т.д.</i>)	-
2.3.	Площадь помещений для персонала учреждения (кв. м.) (<i>рабочие кабинеты, бытовые помещения и т.д.</i>)	-
3.	Исполнение здания/помещения (<i>типовое, приспособленное</i>)	приспособленное
4.	Год ввода в эксплуатацию/предоставления в пользование	1960
5.	Состояние объекта (% износа)	-
6.	Имеется ли технический паспорт на здание. Кем и когда выдан паспорт.	-
7.	Техническое состояние здания/помещения (<i>требуется капитального ремонта/аварийное/иное</i>).	требуется ремонт пола, замена дверей

	Приложить подтверждающий документ	
7.1	Отремонтировано в отчетном году здание/помещение (кв. м.) (полностью или частично – указать наименование помещения, например, абонемент, читальный зал, санузел и т.д.); - реконструкция - капитальный ремонт - косметический ремонт	- - - -
8.	Площадь прилегающей территории (кв. м.), закрепленной за учреждением	-
9.	Наличие документа, утверждающего право на земельный участок (наименование, номер и дата)	-
10.	Наличие охранных средств:	
10.1.	- пожарно-охранная сигнализация	-
10.2	- пожарная сигнализация	имеется
10.3	- охранный сигнализация	-
10.4	- другое (например, тревожная кнопка)	-
11.	Доступность здания/помещения для посещения лицами с ограниченными возможностями здоровья и другими маломобильными группами населения:	
11.1.	- пандус	нет
11.2.	- пути движения (свободные/несвободные)	свободные
11.3.	- санитарно-бытовое помещение для инвалидов (да/нет)	нет
11.4.	- другое (например, поручни, подъемники, аппарели – переносной пандус)	нет

д). Филиал № 5

	Наименование библиотеки, библиотеки-филиала, в т.ч. территориально отдельно расположенного структурного подразделения (при наличии)	Филиал № 5
1.	Общая площадь здания/ помещения (кв. м.) (всего)	92
2.	в том числе: в оперативном управлении	92
	в том числе: аренда	-
2.1.	Площадь помещений для хранения фондов (кв. м.)	-
2.2.	Площадь помещений для обслуживания читателей (кв. м.) (всего)	92
	в том числе: для проведения культурно-массовых и досуговых мероприятий (конференц-залы, игровые комнаты и т.д.)	-

2.3.	Площадь помещений для персонала учреждения (кв. м.) (рабочие кабинеты, бытовые помещения и т.д.)	-
3.	Исполнение здания/помещения (типовое, приспособленное)	приспособленное
4.	Год ввода в эксплуатацию/предоставления в пользование	ввод в эксплуатацию - 1962
5.	Состояние объекта (% износа)	58
6.	Имеется ли технический паспорт на здание. Кем и когда выдан паспорт.	ГУПТИ Мурманской обл.- 30.08.2012
7.	Техническое состояние здания/помещения (требуется капитального ремонта/аварийное/иное). Приложить подтверждающий документ	требуется капитального ремонта: ремонт цоколя, крыльца, утепление здания, замена оконных рам
7.1	Отремонтировано в отчетном году здание/помещение (кв. м.) (полностью или частично – указать наименование помещения, например, абонемент, читальный зал, санузел и т.д.);	
	- реконструкция	-
	- капитальный ремонт	-
	- косметический ремонт	частичный ремонт абонементов
8.	Площадь прилегающей территории (кв. м.), закрепленной за учреждением	-
9.	Наличие документа, утверждающего право на земельный участок (наименование, номер и дата)	-
10.	Наличие охранных средств:	
10.1.	- пожарно-охранная сигнализация	-
10.2.	- пожарная сигнализация	-
10.3.	- охранный видеонаблюдение	-
10.4.	- другое (например, тревожная кнопка)	-
11.	Доступность здания/помещения для посещения лицами с ограниченными возможностями здоровья и другими маломобильными группами населения:	
11.1.	- пандус	нет
11.2.	- пути движения (свободные/несвободные)	несвободные
11.3.	- санитарно-бытовое помещение для инвалидов (да/нет)	нет
11.4.	- другое (например, поручни, подъемники, аппарели – переносной пандус)	нет

е). Филиал № 6

1.	Наименование библиотеки, библиотеки-филиала, в т.ч. территориально отдельно	Филиал № 6
----	-----------------------------------------------------------------------------	------------

	расположенного структурного подразделения (при наличии)	
2.	Общая площадь здания/ помещения (кв. м.) (всего)	30
	в том числе: в оперативном управлении	-
	в том числе: аренда	30
2.1.	Площадь помещений для хранения фондов (кв. м.)	-
2.2.	Площадь помещений для обслуживания читателей (кв. м.) (всего)	30
	в том числе: для проведения культурно-массовых и досуговых мероприятий (конференц-залы, игровые комнаты и т.д.)	-
2.3.	Площадь помещений для персонала учреждения (кв. м.) (рабочие кабинеты, бытовые помещения и т.д.)	-
3.	Исполнение здания/помещения (типовое, приспособленное)	приспособленное
4.	Год ввода в эксплуатацию/предоставления в пользование	-
5.	Состояние объекта (% износа)	-
6.	Имеется ли технический паспорт на здание. Кем и когда выдан паспорт.	-
7.	Техническое состояние здания/помещения (требуется капитального ремонта/аварийное/иное). Приложить подтверждающий документ	помещению требуется утепление
7.1	Отремонтировано в отчетном году здание/помещение (кв. м.) (полностью или частично – указать наименование помещения, например, абонемент, читальный зал, санузел и т.д.):	
	- реконструкция	-
	- капитальный ремонт	-
	- косметический ремонт	-
8.	Площадь прилегающей территории (кв. м.), закрепленной за учреждением	-
9.	Наличие документа, утверждающего право на земельный участок (наименование, номер и дата)	-
10.	Наличие охранных средств:	
10.1.	- пожарно-охранная сигнализация	-
10.2.	- пожарная сигнализация	-
10.3.	- охранная сигнализация	-
10.4.	- другое (например, тревожная кнопка)	-
11.	Доступность здания/помещения для посещения лицами с ограниченными возможностями здоровья и другими маломобильными группами населения:	

	номер и дата)	
10.	Наличие охранных средств:	
10.1.	- пожарно-охранная сигнализация	-
10.2.	- пожарная сигнализация	-
10.3.	- охранная сигнализация	-
10.4.	- другое (например, тревожная кнопка)	-
11.	Доступность здания/помещения для посещения лицами с ограниченными возможностями здоровья и другими маломобильными группами населения:	
11.1.	- пандус	нет
11.2.	- пути движения (свободные/несвободные)	несвободные
11.3.	- санитарно-бытовое помещение для инвалидов (да/нет)	нет
11.4.	- другое (например, поручни, подъемники, аппарели – переносной пандус)	нет

3). Филиал № 8

	Наименование библиотеки, библиотеки-филиала, в т.ч. территориально отдельно расположенного структурного подразделения (при наличии)	Филиал № 8
1.		
2.	Общая площадь здания/ помещения (кв. м.) (всего)	47
	в том числе: в оперативном управлении	-
	в том числе: аренда	47
2.1.	Площадь помещений для хранения фондов (кв. м.)	-
2.2.	Площадь помещений для обслуживания читателей (кв. м.) (всего)	47
	в том числе: для проведения культурно-массовых и досуговых мероприятий (конференц-залы, игровые комнаты и т.д.)	-
2.3.	Площадь помещений для персонала учреждения (кв. м.) (рабочие кабинеты, бытовые помещения и т.д.)	-
3.	Исполнение здания/помещения (типовое, приспособленное)	приспособленное
4.	Год ввода в эксплуатацию/предоставления в пользование	-
5.	Состояние объекта (% износа)	-
6.	Имеется ли технический паспорт на здание. Кем и когда выдан паспорт.	-
7.	Техническое состояние здания/помещения (требуется капитального ремонта аварийное/иное). Приложить подтверждающий документ	-

7.1	Отремонтировано в отчетном году здание/помещение (кв. м.) (полностью или частично – указать наименование помещения, например, абонемент, читальный зал, санузел и т.д.):	
	- реконструкция	-
	- капитальный ремонт	-
	- косметический ремонт	-
8.	Площадь прилегающей территории (кв. м.), закрепленной за учреждением	-
9.	Наличие документа, утверждающего право на земельный участок (наименование, номер и дата)	-
10.	Наличие охранных средств:	
10.1.	- пожарно-охранная сигнализация	-
10.2	- пожарная сигнализация	-
10.3	- охранный сигнализация	-
10.4	- другое (например, тревожная кнопка)	-
11.	Доступность здания/помещения для посещения лицами с ограниченными возможностями здоровья и другими маломобильными группами населения:	
11.1.	- пандус	нет
11.2.	- пути движения (свободные/несвободные)	несвободные
11.3.	- санитарно-бытовое помещение для инвалидов (да/нет)	нет
11.4.	- другое (например, поручни, подъемники, аппарели – переносной пандус)	нет

и). Филиал № 10

1.	Наименование библиотеки, библиотеки-филиала, в т.ч. территориально отдельно расположенного структурного подразделения (при наличии)	Филиал № 10
2.	Общая площадь здания/ помещения (кв. м.) (всего)	56
	в том числе: в оперативном управлении	-
	в том числе: аренда	56
2.1.	Площадь помещений для хранения фондов (кв. м.)	-
2.2.	Площадь помещений для обслуживания читателей (кв. м.) (всего)	56
	в том числе: для проведения культурно-массовых и досуговых мероприятий (конференц-залы, игровые комнаты и т.д.)	-
2.3.	Площадь помещений для персонала учреждения (кв. м.) (рабочие кабинеты,	-

	бытовые помещения и т.д.)	
3.	Исполнение здания/помещения (типовое, приспособленное)	приспособленное
4.	Год ввода в эксплуатацию/предоставления в пользование	-
5.	Состояние объекта (% износа)	-
6.	Имеется ли технический паспорт на здание. Кем и когда выдан паспорт.	-
7.	Техническое состояние здания/помещения (требуется капитального ремонта/аварийное/иное). Приложить подтверждающий документ	требуется капитальный ремонт кровли, утепление помещения
7.1	Отремонтировано в отчетном году здание/помещение (кв. м.) (полностью или частично – указать наименование помещения, например, абонемент, читальный зал, санузел и т.д.); - реконструкция - капитальный ремонт - косметический ремонт	- - -
8.	Площадь прилегающей территории (кв. м.), закрепленной за учреждением	-
9.	Наличие документа, утверждающего право на земельный участок (наименование, номер и дата)	-
10.	Наличие охранных средств:	
10.1.	- пожарно-охранная сигнализация	-
10.2	- пожарная сигнализация	-
10.3	- охранная сигнализация	-
10.4	- другое (например, тревожная кнопка)	-
11.	Доступность здания/помещения для посещения лицами с ограниченными возможностями здоровья и другими маломобильными группами населения:	
11.1.	- пандус	нет
11.2.	- пути движения (свободные/несвободные)	несвободные
11.3.	- санитарно-бытовое помещение для инвалидов (да/нет)	нет
11.4.	- другое (например, поручни, подъемники, аппарели – переносной пандус)	нет

2.2. Материально-техническое средства и оснащение (заполняется в целом по учреждению – юридическому лицу)

№	Наименование	Количество единиц (всего)	Приобретено (добавлено)	Техническое состояние
---	--------------	---------------------------	-------------------------	-----------------------

п/п				в отчетном году	(удовлетворительное/ неудовлетворительное)
1.	Транспорт (указать марку, вместимость), из них автобусов, автомобилей	-	-	-	-
2.	Количество библиотек, имеющих ПК	9	2 ПК в ЦРБ ?	2	удовлетворительное
3.	Количество библиотек, имеющих доступ к Интернет	7		2	2 - неудовлетворительное
	Количество библиотек имеющих высокоскоростной Интернет (от 512 Кбит/сек и выше)	1		-	удовлетворительное
4.	Компьютерное оборудование:				
4.1.	ПК (процессор, монитор, принтер)	22		2	4 - неудовлетворительное
4.2.	Подключено ПК к Интернет, из них: для пользователей	16		2	2 - неудовлетворительное
		11		2	2 - неудовлетворительное
4.3.	Проекционное оборудование (проектор, интерактивная доска, плазменная панель и др.)	-		-	-
4.4.	Программное обеспечение (указать версии, например, ИРБИС-64 v 2011/1)	ИРБИС - 32		-	-
4.5.	Сканер	3		-	удовлетворительное
5.	Коммуникационные технологии:				
5.1.	Электронная почта (количество адресов)	6		-	
5.2.	Собственный web-сайт	1		-	
5.3.	Web-страница на сайтах других организаций	-		-	
5.4.	Телефон	5		-	удовлетворительное
5.5.	Факс	1		-	удовлетворительное
5.6.	Другое	-		-	-
6.	Копировально-множительная техника:				
6.1.	Ксерокс	3		-	удовлетворительное
6.2.	Многофункциональное устройство (принтер- сканер-копир)	13		-	удовлетворительное
6.3.	Другое	-		-	-
7.	Аудиовизуальные и технические средства:				
7.1.	Телевизор	10		-	удовлетворительное

7.2	DVD-плеер	5	-	удовлетворительное
7.3	Музыкальный центр	2	-	удовлетворительное
7.4	Видеокамера	-	-	-
7.5	Фотоаппарат	2	-	удовлетворительное
7.6	Другое	-	-	-
8.	Мебель:			
8.1.	Стеллаж	261	-	удовлетворительное
8.2.	Кафедра	5	-	удовлетворительное
8.3.	Стол компьютерный, читательский	12	-	удовлетворительное
8.4.	Витрина выставочная	6	-	удовлетворительное
8.5.	Стул, офисное кресло	167/15	-	удовлетворительное
8.6.	Шкаф офисный	6	-	удовлетворительное
8.7.	Другое	-	-	-
9.	Бытовая техника:			
9.1.	Пылесос	5	-	удовлетворительное
9.2.	Чайник, термопот	3	-	удовлетворительное
9.3.	Микроволновая печь	2	-	удовлетворительное
9.4.	Холодильник	-	-	-
9.5.	Другое	-	-	-

2.3. Библиотечно-информационные ресурсы библиотеки

2.3.1. Библиотечный фонд

	Состояло на 01.01.2013 г. экземпляров	Поступило за 2013 г.		Выбыло за 2013 г. экземпляров	Состоит на 01.01.2014 г. экземпляров
		экземпляров	названий		
Всего	142194	5141	2720	4888	142447
В том числе по видам:					
Книги	137104	3508	2590	3287	137325
Периодика (всего)	4460	1617	115	1601	4476
в том числе: журналы	4382	1588	104	1572	4398
в том числе: газеты	78	29	9	29	78

АВД (ГП, МК, ВК)	241	-	-	241
Электронные издания	389	16	15	405

В том числе из них:

Литература на иностранных языках	-	-	-	-
На языках народов Севера	-	-	-	-
в том числе: на саамском языке	-	-	-	-
Краеведческие издания	8887	279	125	9079
Обязательный экземпляр	-	20	18	-

- Обновляемость библиотечного фонда **3,61** (исчисляется по формуле: $\text{Пф} / \text{Ф} \times 100$, где: Пф – всего поступлений за год, Ф – фонд на конец отчетного года).

- Поступило документов в среднем на 1 жителя **0,89** (исчисляется по формуле: $\text{Пф} / \text{Чнас}$, где: Пф – всего поступлений за год, Чнас – численность населения муниципального образования). Для сведения: Международная норма ИФЛА / ЮНЕСКО – 0,25 документов на 1 жителя // *Руководство ИФЛА / ЮНЕСКО по развитию службы публичных библиотек. Методика определения нормативной потребности объема библиотечного фонда и его пополнения утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 октября 1999 г. N 1683-р (в ред. от 23.11.2009 № 1767-р)* – годовой объем пополнения библиотечного фонда текущими изданиями и материалами – 250 экземпляров книг и других посетителей информации на 1000 жителей.

- Доля электронных изданий в объеме обновления фондов **0,311** (исчисляется по формуле: $\text{Пфэ} / \text{Пф} \times 100$, где: Пфэ – поступление электронных изданий за отчетный год, Пф – всего поступлений за год).

- Обращаемость библиотечного фонда.

Жителей **5800**, пользователей **7601**

- Книгообеспеченность:

- на 1 жителя **24,56** (на 1 тысячу населения);
- на 1 пользователя **18,74**

В случае превышения количества выбывающих документов (списанных из библиотечного фонда как объекта особо ценного движимого имущества) над количеством вновь поступающих документов в библиотечный фонд, необходимо указать причины выбытия (списания).

2.3.1.1. Сохранность фондов

Режим хранения фондов	Соблюдаются нормативные параметры (перечислить филиалы)	Не соблюдаются нормативные параметры (перечислить филиалы)
Температура (t° от 16 до 20С°)	ИРБ, ИРБ, Ф.1.2.5-8.10	-

Влажность (от 50 до 60%)	ЦРБ, ДРБ, Ф.1,2,5-8,10	-
Освещенность (до 75лк – хранение; до 150 лк – экспонирование)	ЦРБ, ДРБ, Ф.1,2,5-8,10	-

Реставрация: переплетные работы / мелкий ремонт (общее количество документов) –
 потребность - 30/2000 выполнено в отчетном году - 0/2313.

	Аварийные ситуации (количество аварийных ситуаций)					
	электронпроводка	водоснабжение	отопительная система	канализационная система	кровля	водостоки
-	-	-	-	-	-	-
						гидроизоляция

Повреждение документов (общее количество): нет повреждений
 от огня - от воды -
 просушено -
 просмотрено на предмет биоповреждений –
 продезинфицировано -

2.3.2. Электронные ресурсы

2.3.2.1. Формирование и состояние электронных ресурсов

Объем собственных баз данных – всего, тыс. записей	Из них			Число документов библиотечного фонда, переведенных в электронную форму, единиц
	Библиографических баз данных	В том числе объем электронного каталога	Объем электронного каталога, доступного в Интернете	
1860	1860	1860	-	-

2.3.2.2. Формирование электронного каталога, ретроконверсия карточных каталогов в электронную форму

Показатель	Количество
Формирование библиографических записей и ввод электронный каталог	- 1860
Доля карточных каталогов, переведенных в электронную форму (%)	-

2.3.2.3. Участие в региональных корпоративных проектах по формированию электронных каталогов

Показатель	Количество
Сводный электронный каталог библиотек Мурманской области	
Сформировано и поставлено библиографических записей	1860
Сводный электронный краеведческий каталог «Мурманская область»	
Сформировано и поставлено библиографических записей	-
Займствовано библиографических записей	-

2.3.2.4. Перевод библиотечных фондов в электронный вид

Название показателей	Количество
Оцифровано краеведческих и местных документов (книг, брошюр, журналов, газет) (всего);	
названий	-
экземпляров	-
В том числе: оцифровано библиотекой	
названий	-
экземпляров	-
В том числе: оцифровано сторонними организациями по договорам (например, по Договору с редакциями газет)	
названий	-
экземпляров	-
Заклучено договоров с авторами и правообладателями	-

III. Кадровые ресурсы

3.1. Характеристика кадрового состава учреждения

Наименование показателя		Количество, чел.
Всего работников		32
- из них штатных		32
- из них работников, относящихся к основному персоналу		23
- из них библиотечных специалистов		23
- из них руково­дителей		1
Из общего числа работников	- внешних совместителей	2
	- внутренних совместителей	-
Из числа штатных имеют стаж работы	от 3 до 6 лет	-
	от 6 до 10 лет	5
Общее число штатных сотрудников в возрасте от 25 до 65 лет		22
Образовательный уровень работников основного персонала	- имеют высшее образование	8
	- имеют неоконченное высшее образование	1
	- имеют среднее специальное образование	10
Не имеют образования по профилю работы		13
Работники учреждения, имеющие награды, почетные звания	Заслуженный работник культуры Российской Федерации	-
	Почетный работник культуры Мурманской области	-
	Заслуженный деятель культуры	-
	Знак «За вклад в российскую культуру»	-
	Знак «За достижения в культуре»	-
Иное		-
Количество вакансий на 31.12.2013 (указать специальность или должность)		
- программист		1
- художник		1

3.2. Повышение квалификации работников и обучение

Число повысивших квалификацию (всего) в отчетном году (с получением удостоверения, свидетельства, сертификата), чел.	Общее число штатных сотрудников учреждения от 25 до 65 лет, чел.	Число штатных сотрудников от 25 до 65 лет, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную подготовку в отчетном году, чел.
4	22	4

3.3. Стимулирование и поощрение работников учреждений (за отчетный год)

Форма (специальная премия, почетная грамота, шюе)	Количество награждённых, человек
Награды учреждения	
Благодарность, Почетная грамота	- 2
Награды органа управления культурой муниципальной образования Мурманской области	
Благодарность, Почетная грамота	- 2
Награды администрации муниципального образования Мурманской области	
Награды Комитета по культуре и искусству Мурманской области	
Награды Правительства Мурманской области	
Благодарность Губернатора	- 1
Награды Министерства культуры Российской Федерации	
Государственные награды	
Награды иных учреждений/организаций	
Благодарственное письмо Центра занятости населения Терского района	- 4

IV. Основные показатели деятельности

4.1. Основные показатели библиотечного обслуживания

Показатели	2011	2012	2013	+/- к 2012
Количество пользователей (чел.) / по ЕРК	8130/4466	7094/4302	7601/4639	+507/+337
из них: детей до 14 лет (включительно) / по ЕРК	2396/1283	2461/1131	2636/1026	+175/-105
из них: молодежь 15-24 лет (включительно) / по ЕРК	1245/661	882/509	971/494	+89/-15
из них: по внестанционным формам	63	50	102	+52
Выдача документов (экз.)	180206	170906	176751	+5845
из них: детей до 14 лет	57782	56584	55286	-1298
из них: молодежь 15-24 лет	11771	11714	9117	-2597
Число посетителей	66660	62388	63623	+1235

Показатели	2011	2012	2013	+/- к 2012
из них: посещений массовых мероприятий	5931	6204	5955	-249
Число посещений Интернет-сайтов библиотеки и библиотек-филиалов	-	-	926	-
Охват населения библиотечным обслуживанием (%)*/ по ЕРК	131/72	118/72	131/80	+13/+8
в том числе: дети до 14 лет (включительно) / по ЕРК	248/113	240/110	266/104	+26/-6
в том числе: молодежь 15-24 лет (включительно) /по ЕРК	183/97	112/64	97/50	-15/-14

Средние показатели	2011	2012	2013	+/- к 2012
Читаемость (экз.)	22,17	24,09	23,25	-0,84
Посещаемость (раз)	8,20	8,79	8,37	-0,42
Число жителей на 1 библиотеку (чел.)	689	677	644	-33
Нагрузка на 1 библиотечного работника				
Число пользователей (чел.)	370/542	296/443	330/447	+34/+4
Книговыдача на (экз.)	8191/12014	7121/10682	7685/10397	+564/-285

* примечание: исчисляется по формуле: $\text{Кпольз} / \text{Чнас} \times 100$, где: Кпольз – количество пользователей библиотек (библиотеки), Чнас – численность населения муниципального образования.

4.2. Основные показатели внестанционного библиотечного обслуживания

Формы внестанционного обслуживания	Количество форм внестанционного обслуживания, ед.	Число пользователей, чел.	Число посещений, ед.	Число книговыдач, экз.
Всего				
в т. ч. библиотечных пунктов (в соответствии с формой 6-НК)	7	102	724	1297
в т. ч. выездных читальных залов	-			
в т. ч. передвижных библиотек	-			
в т. ч. коллективных абонементов	-			
в т. ч. книгоношество	-			

в т.ч. иное (указать форму)	-		
-----------------------------	---	--	--

V. Содержание деятельности

5.1. Информационное, справочно-библиографическое обслуживание. Межбиблиотечный абонемент и электронная доставка документов

Информационное обслуживание										
Число абонентов*					День специалиста	День информации	Библиографические обзоры	Библиографическое информирование		
Всего	В том числе							в СМИ (количество публикаций, передач)	В т.ч. на сайте учреждения	
	индивидуальных		коллективных							
	2012	2013	2012	2013	2013	2013	2013	2013	2013	2
169	163	145	140	24	23	1	5	29	4	

Справочно-библиографическое обслуживание

	План 2013	Выполнение плана 2013	+/- к плану
Всего библиографических запросов: (библиографические справки и консультации)	5500+500	7989+720	+2489/+220
в том числе: краеведческие	300	487	+187
в том числе: для удаленных пользователей (при наличии виртуальных справочных служб)	-	3	-
Всего обращений к электронным информационным ресурсам*	800	1064	+264
в том числе: к электронному каталогу и базам данных библиотеки	-	-	-
в том числе: к привлеченным электронным ресурсам (справочно-правовые системы, свободные ресурсы Интернет, полнотекстовые БД по подписке, электронные библиотечные системы и проч.)	800	1064	+264

* примечание: указать количество обращений к электронным информационным ресурсам при обслуживании пользователей библиотеки – в режиме справочно-библиографического и информационного обслуживания (сотрудниками библиотеки), на массовых мероприятиях, при самостоятельной работе пользователей (при наличии учёта).

Межбиблиотечный абонемент и электронная доставка документов

	План 2013	Выполнение плана 2013	+/- к плану
Пользователи, обратившиеся к услугам МБА и ЭДД	3	12	+9
Зарегистрировано заказов	10	19	+9
Получено документов	5	6	+1
Выдано документов	0	0	0

5.2. Культурно-просветительская деятельность

№ п/п	Показатели	Количество
1.	Всего культурно-просветительских (массовых) мероприятий, ед.	402
	Из них для детей до 14 лет (включительно), ед.	141
	Из них для молодежи от 15 до 24 лет (включительно), ед.	44
2.	Всего посетителей культурно-просветительских (массовых) мероприятий, чел.	5955
	Из них детей до 14 лет (включительно), чел.	1963
	Из них молодежи от 15 до 24 лет (включительно), чел.	590

5.2.1. Работа с детьми и подростками до 14 лет

Сведения о наиболее значимых мероприятиях

№ п/п	Форма и название	Дата проведения	Место проведения	Количество посетителей
1.	Литературный утреник «По дорогам стихов В.Берестова»	24.04.13	ДРБ	19
2.	Межрегиональная конференция «Музей Мурманской области. Их роль в пропаганде местных достопримечательностей»	18.05.13	ДРБ	65

3.	День хороших манер «Если добрый ты...»	20.06.13	ДРБ	14
4.	Литературный праздник «Путешествие в страну Читанию»	20.06.13	ДРБ	69
5.	Поэтический вечер «Чай с сушками. Читай Пушкина»	06.06.13	ДРБ	14
6.	Литературно-игровая программа «Нам с книгой радостнее жить»	14.06.13 19.06.13	ДРБ	45
7.	Литературное развлечение «Дружите, дети всей земли!»	11.07.13	ДРБ	32
8.	Познавательная игра «Остров Журналия»	17.07.13	ДРБ	33
9.	Тематический вечер «Земля Терская» совместно с Клубом юных биологов (г. С.-Пб.)	09.07.13	ДРБ	10
10.	Литературный конкурс «Ребёнок учится тому, что видит у себя в доме» (работа с детьми-инвалидами)	22.12.13	ДРБ	16
11.	Тематический вечер «Вечорки у поморки» с гостями из г. Апатиты	20.10.13	ДРБ	22

Инновационные методы работы и достижения учреждения в этом направлении (не более ½ листа формата А4)

При подготовке и реализации мероприятий для детей до 14 лет сотрудники эффективно сочетают традиционные и инновационные формы работы, налаживают межрегиональное сотрудничество.

Инновационные формы работы были представлены следующими видами деятельности: кукольный театр, костюмированные инсценировки, использование мультимедийных технологий (презентации, видеоролики, интерактивные игры и т. д.)

Достижения заключаются:

- в успешном ориентировании мероприятий на уровень межрегионального сотрудничества;
- привлечении к участию в массовых мероприятиях групп иногородних партнёров и пользователей;
- работе с детьми с ограниченными возможностями здоровья с привлечением родителей;
- организации и проведении актуальной научной конференций, для выступления в которой библиотека оказала содействие школьникам в подготовке научных текстов.

5.2.2. Работа с молодёжью с 15 до 24 лет

Сведения о наиболее значимых мероприятиях

№ п/п	Форма и название	Дата проведения	Место проведения	Количество посетителей
1	Слайд-беседа «Царство живой природы»	21.02.2013	ГБОУ СОН «Терский КЦ СОН»	20
2	Информационный час с электронной презентацией «День конституции» 20-е конституции РФ	02.09.2013	СОШ №4	14
3	Беседа с электронной презентацией «Гордо реет флаг державный» (символы России).	21.08.2013	СОШ №4	10
4	Информационный час с электронной презентацией «Устав и символы Терского района»	15.10.2013 17.10.2013 19.10.2013	СОШ №4 СОШ №4 СОШ №4	20 18 18
5	Дискуссия с электронной презентацией «Можно ли быть свободным от ответственности»	20.11.2013	СОШ №4	23
6	Урок профорientации с электронной презентацией «Профессия психолог»	23.11.2013	СОШ №4	18
7	Анкетирование «Здоровый стиль жизни»	23.12.2013	СОШ №4	17
8	Информационно-познавательная игра «Демократия глазами молодёжи» (в рамках «ЕНМД» в Терском районе)	18.10.2013	СОШ №4	45 чел. 10-11 кл

Инновационные методы работы и достижения учреждения в этом направлении (не более ½ листа формата А4)

Работа с молодежью требует активных форм, новых разработок и подходов. Игры, конкурсы, дискуссии с использованием электронных презентаций и т.д. в библиотеках дают свои результаты. Информационный час «Устав и символы Терского района» включал игру из 5 туров, подготовленную совместно с СОШ №4. Пройдя каждый тур команда набирала очки: I тур «Здравствуйте, это мы (приветствие)». II тур «Демократическое лото». III тур «Заморочки из выборной бочки». IV тур был творческий «Символы Терского района», где необходимо было составить аппликацию герба и флага района. Также школьники приняли участие в конкурсе капитанов, давшем возможность команде представить свою выборную программу «Если стал бы я главою...». Игра дала ребятам почувствовать ответственность за свой посёлок, за принятие решений, что и формирует гражданскую ответственность.

В жизни каждого человека существуют моменты, когда надо сделать выбор. Одним из главных является выбор профессии. Цель информационного часа «Профессия «психолог» - систематизация информации об особенностях деятельности психолога в разных организациях. Был приглашен психолог из ЦЗНТР (Центр занятости населения Терского района). В результате беседы у учащихся сформировалось представление о специфике работы психолога, они поняли, что есть различие между профессиями «психолог», «психиатр», «психотерапевт». В работе с юношеством была применена такая активная форма работы как дискуссия «Можно ли быть свободным от ответственности?».

Выбрана одна из наиболее актуальных молодёжных форм, которая вызывает интерес у юношества, родителей и педагогов – дискуссия, цель которой – обсуждение с учащимися значения понятий «свобода» и «ответственность». Были показаны яркие, содержательные, информационные слайды по различным ситуациям. Они вызвали у ребят живой интерес, послужили началом оживлённого разговора на «трудную тему». Почему ребята становятся правонарушителями? Как складывается их жизнь? Ответы получились искренние. Примеров из жизни было достаточно. Ребята коснулись тем и по защите прав детей и подростков в современном обществе.

В работе с данной категорией пользователей были применены следующие инновационные формы работы:

- электронные презентации;
- слайд-дискуссия (демонстрация ситуационных слайдов с последующим обсуждением);
- привлечение специалиста в качестве «живой книги» для участия в профориентационном мероприятии.

5.2.3. Работа с гражданами пожилого возраста

Сведения о наиболее значимых мероприятиях

№ п/п	Форма и название	Дата проведения	Место проведения	Количество посетителей
1.	Познавательно-развлекательный вечер «В гости к бабушке на оладушки» (К Дню пожилого человека)	03.10.2013	ЦРБ	18 чел.
2.	Вечер-портрет «Портрет на двоих :Н.Рыбников и А.Ларионова	23.10.2013 01.11.2013	КЦСОН Клуб «Горница» ЦРБ	23 чел. 19 чел.
3.	Литературно-музыкальный вечер «Строки опалённые войной»	06.05.2013 07.05.2013	КЦСОН Клуб «Горница» ЦРБ	26 чел. 18 чел.
4.	Музыкально-поэтический вечер «Приют одинокой души: Тв-во Риммы Казаковой»	01.03.2013 08.04.2013 23.05.2013	Клуб «Горница» ЦРБ КЦСОН КЦСОН	15 чел. 26 чел. 18 чел.
5.	Слайд-вечер «Счастливый человек Инна Чурикова» (К юбилею актрисы)	10.06.2013 19.07.2013	КЦСОН Клуб «Лампада»	22 чел. 14 чел.
6.	Литературно-музыкальный вечер «Любовь с хорошей песней схожа...»(К 100-летию Тихона Хренникова)	19.04.2013	Клуб «Горница»	16 чел.
7.	Информационно-познавательный час «Михаил Светлов – человек-легенда» (К 110-летию поэта)	17.04.2013	КЦСОН	26 чел.

Инновационные методы работы и достижения учреждения в этом направлении (не более ½ листа формата А4)

Пожилые люди являются не только зрителями и слушателями мероприятий, но и их участниками. Все мероприятия сопровождаются презентациями. На вечерах «В гости к бабушке на оладушки» проводились различные конкурсы и викторины, звучали стихи в авторском исполнении участников вечера.

5.2.4. Работа с людьми с ограниченными возможностями здоровья

Сведения о наиболее значимых мероприятиях

№ п/п	Форма и название	Дата проведения	Место проведения	Целевая аудитория (инвалиды, в т.ч. дети-инвалиды)	Количество посетителей
1	Литературно - музыкальный вечер «Светлое имя твоё»	01.12.2013	ЦРБ	инвалиды	23
2	Краеведческий час «Дорогой надежды»	05.02.2013	ЦРБ	инвалиды	25
3	Литературно - музыкальный вечер «Всё стало голубым и зелёным»	14.02.2013	ЦРБ	инвалиды	28

Индивидуальная работа в этом направлении ведется и заключается в информировании и книгообслуживании на дому.

5.2.5. Работа по привлечению населения к книге и чтению

Сведения о наиболее значимых мероприятиях

№ п/п	Форма и название	Дата проведения	Место проведения	Целевая аудитория	Количество посетителей
1.	Библиографический урок «Честь и память» (М.Г.Орешета)	28.02.2013	ЦРБ	Учащиеся 8 кл	23 чел
2.	Праздник православной книги «Сердцу полезное слово»	22.03.2013	ЦРБ	Учащиеся воскресной школы, Все категории пользователей	26 чел
3.	Литературная игра-викторина «Что за прелесть эти сказки!»	07.06.2013	ЦРБ	Летний оздоровительный лагерь	33 чел

Инновационные методы работы и достижения учреждения в этом направлении (не более ½ листа формата А4)

Библиографический урок «Честь и память» рассказывал о книгах Михаила Григорьевича Орешеты, была подготовлена слайд-презентация. Праздник православной книги проводился в библиотеке впервые. Активное участие в проведении праздника приняли священник храма Воскресения Господня иеромонах Давид, учащиеся Воскресной школы с преподавателями. Воспитанники сущевской при храме Воскресной школы читали стихи, ведущие мероприятия библиограф В.Н.Безуглова и преподаватель Воскресной школы В. К. Конухина рассказали всем присутствующим притчи о поиске и обретении веры. Ребята подготовили по книге Игумена Митрофана (Баданина) «Кашкарские святыни Терского берега» рассказы. Была оформлена выставка-просмотр «Душеполезное чтение», книги на выставке были из фонда библиотеки и из библиотеки храма. С обзором православных книг перед присутствующими выступила библиограф. Завершилось мероприятие просмотром слайд-презентации «Святые Русского Севера». В результате было взято много книг с книжной выставки.

5.2.6. Работа по формированию и популяризации семейных ценностей

Сведения о наиболее значимых мероприятиях

№ п/п	Форма и название	Дата проведения	Место проведения	Количество посетителей
1	Вечер «Моя семья» к 5- клуба «Молодая семья»	26.05.2013	ЦРБ	18
2	Литературно - музыкальный вечер «Любовь и верность» клуб «Очаг»	07.07.2013	ЦРБ	13
3	Литературно - музыкальный вечер «Моя мама лучше всех» клуб «Молодая семья»	03.03.2013	ЦРБ	24
4	Литературно - музыкальный вечер «Самая прекрасная из женщин» День матери, клуб «Молодая семья».	22.11.2013	ЦРБ	21
5	Слайд - вечер «Дарить красоту и радость» клуб «Цветоводы Умбы»	20.01.2013	ЦРБ	22
6	Литературно - музыкальный вечер «Новогодняя карусель» клуб «Молодая семья».	29.12.2013	ЦРБ	30
7	Краеведческий час «Дорогой надежды» (6 февраля Международный день саамов». Статья в газету.	05.02. 2013	ГОБУСОН «Терский КЦСОН»	25

Инновационные методы работы и достижения учреждения в этом направлении (не более ½ листа формата А4)

Ко Дню защиты детей 1 июня использовались инновационные методы работы. В течение дня в автобусе была проведена акция «Слышу голос из прекрасного далёка...», организованная совместно с отделением психолого - педагогической помощи Терского КЦСОН. Суть акции заключалась

в трансляции поэтических строк о детях и детстве в общественном транспорте посёлка Умба. Это было необычно и приятно. Пассажиры узнавали голоса своих детей, внуков, знакомых, приветствуя аплодисментами.

В клубе «Цветоводы Умбы» зачастую готовят с интересом темы занятий сами члены клуба. Много слайд - бесед с использованием оформления своего участка провела Большакова Н.К.. Она поделилась методами выращивания экзотических растений - авокадо, фейхоа, барбарис, спirea, хойя, цикламен в условиях севера. Горшенина В.Д. поделилась опытом выращивания вишни, черешни, черноплодной рябины, жимолости, сливы, алычи, яблони, поделилась знаниями о развитии плодовых деревьев и уходе за ними в условиях севера. Посоветовала литературу, которой пользовалась. В итоге выросла книговыдача отделов «цветоводство» и «садоводство».

5.2.7. Работа по патриотическому воспитанию и гражданско-правовому просвещению

Сведения о наиболее значимых мероприятиях

№ п/п	Форма и название	Дата проведения	Место проведения	Количество посетителей
1	Вечер памяти «Ступени последнего боя» (АСЧ) клуб «Молодая семья»	05.05.2013	ЦРБ	19
2	Заседание клуба «Молодая семья» «Роль семьи в воспитании патриотизма и гражданственности у детей» (АСЧ) Совместно с Терским КЦСОН.	17.02.2013	ЦРБ	7
3	Информационный час с электронной презентацией «День конституции» 20-е конституции РФ (ЮК)	02.09.2013	СОШ №4	14
4	Беседа с электронной презентацией «Гордо реет флаг державный» символы России. (ЮК)	21.08.2013	СОШ №4	10
5	Акция «Память поколений» (Буклет) ✓ (ЮК)	06 – 07.05.2013	СОШ №4, ГОБУСОН «Терский КЦСОН»	56
6	Беседа с элементами викторины «Мы – будущие избиратели» (к выборам главы МО ГП Умба)	24.01.2013	МБОУ СОШ №4 8 «Б» кл.	23
7	Урок права «Я гражданином быть обязан!» (знакомство с Гражданским кодексом РФ)	09.02.2013	МБОУ СОШ №4 11 «А» кл.	27
8	Час права «Есть такая профессия – Родину защищать» (права граждан призывного возраста)	21.02.2013	филиал Ковдорского политехнического колледжа, студенты	29

9	Час права «Срок годности – неограничен» (права потребителей)	21.03.2013	МБОУ СОШ № 4 10 «А» кл.	26
10	Урок права «Экология и право» (знакомство с Лесным, Водным кодексами РФ)	04.05.2013	МБОУ СОШ № 4 8 «А» кл.	24
11	Видеоурок с электронной презентацией «Есть права и у детей» (Конвенция о защите прав ребенка)	24.10.2013	ГБОУ СОН «Терский КЦСОН»	17
12	Урок права «Не будет дня, чтоб не было труда» (знакомство с Трудовым кодексом РФ)	30.11.2013	МБОУ СОШ № 4 8 «Б» кл.	17

Инновационные методы работы и достижения учреждения в этом направлении (не более 1 листа формата А4)

Вечер памяти был посвящён 68-годовщине победы в ВОВ. В ходе вечера дети приняли участие в викторине «Путешествие по страницам книг о войне». Состоялось обсуждение фильма «Судьба солдатки», конкурс чтецов и исполнителей солдатской песни. К вечеру была оформлена выставка детских сочинений о дедях, прадедах - фронтовиках. Особенно содержательным был рассказ Савинова Антона. Был организован мастер класс по изготовлению цветов, которые участники вечера возложили к памятнику «Никто не забыт, ничто не забыто». Рассказ Колесникова Арсения был опубликован в газете «Терский берег». Данному мероприятию предшествовала большая подготовительная работа.

В любом современном государстве основные его символы существуют в триединстве: герб, флаг, гимн. И поэтому все должны хорошо знать историю государственных символов России. Беседа с электронной презентацией «Гордо рстет флаг державный» посвящена истории российского флага. Цель беседы - углубить знания о государственной символике России, расширить представление учащихся об истории российского флага, воспитать уважение к истории своей страны. Учащиеся узнали основные этапы истории российского флага: древнерусские стяги, рождение российского флага, флаг Советской России, флаг Российской Федерации, флаг Мурманской области и Терского района.

Информационный час с электронной презентацией «День конституции» был посвящён 20-ю конституции РФ. Цель информационного часа - формирование у учащихся понимания значения Конституции, воспитание чувства уважения, гордости, патриотизма и значимости Конституции, расширение кругозора и повышение общей культуры учащихся. Ребята познакомились с нынешней конституцией РФ, Конституцией РСФСР 1918г., Конституцией СССР 1924г., 1936г., 1977г. В заключение был представлен обзор книги Н. Худяковой «Иллюстрированная Конституция РФ». Мероприятия такого рода воспитывают в молодом поколении чувства гражданственности и патриотизма.

Акция «Память поколений». Выпущен буклет «Память поколений», где для учащихся представлена рекомендуемая литература о героях ВОВ, из фонда ЦРБ и краткое содержание книг. Кроме буклетов были розданы памятки о юных героях ВОВ. Акция проходила в музее школы №4, ГОБУСОН «Терский КЦСОН». Это позволило привлечь внимание учащихся к литературе этой тематики, раскрыть фонд.

Работа Сектора правовой информации ЦРБ МБУК Терская МБ по правовому воспитанию подрастающего поколения ведётся по направлениям:

- содействие правовому образованию учащихся;
- пропаганда важности права и правовых знаний в жизни общества;
- развитие самостоятельного мышления, навыков работы с информацией;

Мероприятия Сектора, проводимые в рамках выше названных направлений, призваны сформировать у подрастающего поколения систему ценностей и гражданское самосознание. Активное вовлечение подростков в сферу права и его основных незыблемых принципов – справедливости, законности – позволит осознать каждому свою личную ответственность перед законом, воспитывает уважение к правам человека. Среди разнообразных форм правового просвещения молодёжи есть уроки и часы права, видео-уроки, акции, викторины с электронными презентациями и т. д. В работе Сектора по правовому просвещению избирателей особое внимание было уделено молодым пользователям. Совместно с Терской ТИК для учащихся школы проводятся мероприятия, на которых изучается избирательное право для молодежи: в январе 2013 года проведена беседа с элементами викторины «Мы – будущие избиратели» (избирательное право для молодежи), посвященная выборам главы МО ГП Умба. Во время предвыборной кампании в Секторе правовой информации ЦРБ оформляются выставки: «Выбирай, а то проиграешь!», «Избирательное право – молодежи».

Продолжается работа по ознакомлению юношества со статьями кодексов РФ, касающимися несовершеннолетних (цикл уроков права: знакомство с Трудовым, Гражданским, Лесным, Водным кодексами РФ). Во время проведения правовых часов рассказывается о правах призывников, правах потребителей. Для студентов филиала Ковдорского политехнического колледжа проведен час права «Есть такая профессия – Родину защищать» (права и обязанности граждан призывного возраста). Для учащихся 9-10 классов средней школы № 4 проведены часы права «Срок годности – неограничен» (права потребителей). СПИ сотрудничает с Центром социальной помощи – Терским КЦСОН. Знакомству с основными статьями Конвенции о защите прав ребенка был посвящен видеоурок с эл/презентацией «Есть права и у детей». Правовой материал в форме слайдов электронной презентации легче усваивается детьми, они с интересом воспринимают достаточно сложную информацию, с удовольствием отвечают на вопросы викторины.

5.2.8. Работа по профилактике правонарушений

Сведения о наиболее значимых мероприятиях

№ п/п	Форма и название	Дата проведения	Место проведения	Количество посетителей
1	Урок права «Когда «шалят» подростки...» (знакомство с Уголовным кодексом РФ)	21.10.2013	МБОУ СОШ № 4 11 «А» кл.	26
2	Дискуссия с электронной презентацией «Можно ли быть свободным от ответственности» (административное, уголовное право) – ко Дню защиты прав ребенка	20.11.2013	МБОУ СОШ № 4 9 «А» кл.	23

Инновационные методы работы и достижения учреждения в этом направлении (не более ½ листа формата А4)

Проблема профилактики безнадзорности и детско-юношеской преступности является сегодня остроактуальной. Она требует для своего решения эффективного взаимодействия и комплексного подхода, при котором перед библиотекой стоят задачи, направленные на осуществление профилактических мероприятий. Библиотека всё чаще становится одной из «площадок профилактики безнадзорности», поскольку это продиктовано её статусом – открытости и доступности для разных социальных слоев населения, том числе и детей из неблагополучных семей и семей «группы риска». Терская межпоселенческая библиотека сотрудничает с учреждениями и органами системы профилактики: Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, пунктом полиции по обслуживанию Терского района, прокуратурой Терского района; учреждениями образования: МБОУ СОШ № 4, ГОБУСОН Терский КЦСОН. Одним из основных направлений работы является профилактика правонарушений среди несовершеннолетних. Сектор правовой информации имеет непосредственное отношение к несовершеннолетним, предполагает использование в качестве средств и форм профилактики свои традиционные формы работы — уроки и часы права по ознакомлению юношества с кодексами РФ (уголовное, административное, гражданское право). Но время модернизаций как технических, так и социальных, безусловно, внесло много нового в работу Сектора правовой информации, позволив ввести современные формы: от проведения библиотечных бесед, уроков и мероприятий с элементами викторины до «круглых столов», дискуссий, бесед с DVD-демонстрацией, электронных презентаций.

Сектор правовой информации совместно с юношеской кафедрой подготовили и провели дискуссию «Можно ли быть свободным от ответственности?» (права и обязанности несовершеннолетних), которая состоялась 20 ноября 2013 года. Аудитория - учащиеся 9 классов СОШ № 4. Во время этой встречи библиотекари продолжили с учащимися школы обсуждать большую и значимую тему «Подросток и закон». В последние годы растет подростковая и детская преступность. Что же приводит ребят на путь нарушения закона? Ученики в ходе просмотра электронной презентации разбирали ситуации, в которых для несовершеннолетних предусмотрена административная либо уголовная ответственность, отвечали на вопросы викторины. Дискуссия с электронной презентацией «Можно ли быть свободным от ответственности» вызвала интерес учащихся 9 классов, которые приняли участие в обсуждении ситуаций, относящихся к различным видам правовой ответственности. В СПИ ЦРБ была оформлена выставка «Преступность несовершеннолетних» (уголовное право).

5.2.9. Работа по профилактике немедицинского употребления наркотических и психотропных веществ, формированию здорового образа жизни

Сведения о наиболее значимых мероприятиях

№ п/п	Форма и название	Дата проведения	Место проведения	Количество посетителей
1	Урок здоровья с электронной презентацией и викториной «Здоровый образ жизни – основа счастливого человека» (ЗОЖ, профилактика курения и наркомании)	09.04.2013	Комплексный центр социального обслуживания населения несовершеннолетние	28
2	Урок здоровья с викториной и электронной презентацией «Мы растем здоровыми!» (здоровый образ жизни, профилактика вредных привычек у несовершеннолетних)	17.06.2013	ЦРБ Летний оздоровительный лагерь 2 группы детей	25 + 22
3	Беседа с электронной презентацией «Спасибо, не курю!» (профилактика табакокурения среди несовершеннолетних) – в рамках акции «10 дней в декабре»	12.12.2013	КЦСОН несовершеннолетние	10
4	Беседа с демонстрацией DVD – диска, электронной презентацией «Две грани одного мира» (профилактика наркомании среди несовершеннолетних) – в рамках акции «10 дней в декабре»	21.12.2013	МБОУ СОШ № 4 7 «А» кл.	17

Инновационные методы работы и достижения учреждения в этом направлении (не более 1/2 листа формата А4)

Мероприятия, относящиеся к новым формам работы, направленные на формирование у детей и подростков приоритетности здорового образа жизни: это уроки здоровья с викториной и электронной презентацией, беседы с демонстрацией DVD-диска «Оставайся на линии жизни!». Урок здоровья с викториной и электронной презентацией «Мы растем здоровыми!», направленный на формирование здорового образа жизни, вызвал интерес у детей, посещающих летний оздоровительный лагерь. Они принимали участие в интерактивной игре, отвечали на вопросы викторины.

С детьми и подростками, требующими особого внимания, Сектор правовой информации работает уже не первый год: это аудитория воспитанников Центра социальной помощи населению, в основном из неблагополучных семей. Ребята, особенно подростки, с удовольствием собираются на видеоуроки и беседы, в ходе которых поднимаются вопросы по проблемам наркомании, алкоголизма и табакокурения среди

подростков. На этих мероприятиях ребята могут почерпнуть для себя много интересной информации. В Секторе правовой информации оформляются выставки: «Брось сигарету!» (к Всемирному дню без табака), «Мы выбираем – жизнь без наркотиков!» (в рамках «Декады SOS»).

5.2.10. Работа по экологическому просвещению

Сведения о наиболее значимых мероприятиях

№ п/п	Форма и название	Дата проведения	Место проведения	Количество посетителей
1.	«В краю непуганых птиц», экологический час	17.02.13, 22.02.13	ЭКО ДРБ	44
2	«Экологический марафон», экологическая конкурсная программа	19.04.13, 23.04.13	ЭКО ДРБ	36
3.	«За чистоту посёлка», конкурс рисунков	апрель	ЭКО ДРБ	15
4.	«Птица счастья», праздник к Международному Дню птиц	07.04.13, 14.04.13	ЮК ЦРБ	22
5.	«Весенний перелом», экологич. праздник	17.05.13, 21.05.13	ЭКО ДРБ	41

Инновационные методы работы и достижения учреждения в этом направлении.

В Терской МБ экологическая работа широко представлена на базе сектора экологического воспитания детской районной библиотеки. Специалисты постоянно расширяют тематические границы экологических мероприятий, внедряют новые формы преподнесения информации, такие как:

- презентации с видео- и аудио- рядами;

- показ видеофильмов;
- районные конкурсы;
- фольклорные посиделки с чаепитиями;
- загадки с предметным сопровождением (чучела и фрагменты представителей животного мира, природные материалы и т. п.);
- тематические мастер-классы с привлечением профессиональных художников и специалистов прикладного творчества.

Сотрудники библиотек проводят активную и успешную работу в рамках экологического просвещения по формированию партнёрских связей с образовательными учреждениями посёлка. На сегодняшний день в библиотечных мероприятиях экологической направленности задействованы все ДОУ, школьники всех возрастных групп, а также учащиеся филиала Ковдорского политехнического колледжа в п. Умба.

5.2.11. Работа по реализации государственной национальной политики, развитию межэтнических отношений и гражданского единства

Сведения о наиболее значимых мероприятиях

№ п/п	Форма и название	Дата проведения	Место проведения	Количество посетителей
1.	Дорогой надежды	05.02.13	АСЧ	25

Инновационные методы работы и достижения учреждения в этом направлении.

Достижение учреждения заключается в установлении и укреплении партнёрских связей с Терским отделением ассоциации Кольских саамов, а так же с родовой общиной Кольских саамов в п. Умба посредством совместно проводимых массовых мероприятий, тематических книжных выставок, популяризации среди пользователей книги «Йоканьга», написанной нашей землячкой Н. Н. Мироновой.

Сведения о сотрудничестве с национальными общественными организациями

№ п/п	Название национальной общественной организации	Формы сотрудничества	Количество мероприятий, проведенных с участием национальной общественной организации
	Общество инвалидов и ветеранов	Совместное проведение мероприятий	1
	Терское отделение ассоциации кольских саамов	Совместное проведение мероприятий	1
	Общественная организация «Друзья Финляндии»	Совместное проведение мероприятий	1
	Общественная организация «Поморы Терского района»	Совместное проведение мероприятий	1
	Местное отделение пос. Умба Мурманской областной общественной организации «Дети Великой Отечественной войны»	Совместное проведение мероприятий	1

5.2.12. Работа по формированию и популяризации краеведческих знаний

Сведения о наиболее значимых мероприятиях

№ п/п	Форма и название	Дата проведения	Место проведения	Целевая аудитория	Количество посетителей
1.	Библиографический урок «Честь и память» (М.Г.Орешета)	28.02.2013	ЦРБ	Учащиеся 8 кл	23 чел
2.	Праздник православной книги «Сердцу полезное слово»	22.03.2013	ЦРБ	Учащиеся воскресной школы, Все кат. пользователей	26 чел

3.	Литературная игра-викторина «Что за прелесть эти сказки!»	07.06.2013	ЦРБ	ДОЛ (Дети)	33 чел
----	--------------------------------------------------------------	------------	-----	------------	--------

Инновационные методы работы и достижения учреждения в этом направлении (не более ½ листа формата А4)

Библиографический урок «Честь и память» рассказывал о книгах Михаила Григорьевича Орешеты и была подготовлена слайд-презентация. Праздник православной книги проводился в библиотеке впервые. Активное участие в проведении праздника приняли священник храма Воскрешения Господня иеромонах Давид, учащиеся Воскресной школы с преподавателями, а так же все желающие присутствовать на этом празднике. Воспитанники существующей при храме Воскресной школы читали стихи, ведущие мероприятия библиограф В.Н.Безуглова и преподаватель Воскресной школы В. К. Конухина рассказали всем присутствующим притчи о поиске и обретении веры. Ребята подготовили по книге Игумена Митрофана (Баданина) «Кашкарские святыни Терского берега» рассказы. Была оформлена выставка-просмотр «Душеполезное чтение», книги на выставке были из фонда библиотеки и из библиотеки храма. С обзором православных книг перед присутствующими выступила библиограф В.Н.Безуглова. Завершилось мероприятие просмотром слайд-презентации «Святые Русского Севера». В результате было взято много книг с книжной выставки.

№ п/п	Форма и название	Дата проведения	Место проведения	Количество посетителей
1.	Вечер-встреча «Поэтический венок Беломорью» (Встреча с писателями Мурманска и Мурманской области)	26.04.2013	ЦРБ	62
2.	Читательская конференция «Герский родословец»	21.05.2013	ЦРБ	27
3.	Познавательная игра «Поморские игры»	07.06.2013	ЦРБ	66
4.	Презентация книги «Отюды о рыбалке» Л.А.Казакова	18.09.2013	ЦРБ	28

Инновационные методы работы и достижения учреждения в этом направлении (не более ½ листа формата А4)

Познавательно-развлекательная игра «Поморские игры» является толчком к формированию познавательного интереса к истории своего края, а читательская конференция «Герский родословец» позволяет взрослым и школьникам проверить и углубить свои знания по истории родного края. Был собран большой уникальный материал по истории жизни терчан, теперь он украшает литературный музей Д.М.Балашова.

5.3. Центры, клубы и любительские объединения по интересам, музеи и музейные экспозиции в библиотеке

Форма	Количество	Название
-------	------------	----------

Центры (например, центр общественного доступа, экологические и другие)	4	Информационный центр, ЦОД, Экологический сектор, сектор Абонемент семейного чтения
Клубы, любительские объединения по интересам		
в том числе: для детей	4	Юные друзья библиотеки, Книжкин дом, Почемучка, Развлекадия
в том числе: для юношества	-	-
в том числе: для других групп читателей	1	Лампада
в том числе: семейного чтения	3	Клуб молодой семьи, Очаг, Цветоводы Умбы
в том числе: для социально-незащищенных групп населения	1	Горница
Музеи. Музейные экспозиции (<i>указать правовой статус</i>)	2	Литературный музей Д.М.Балашова, музей камня «Аметистовый берег»
Кукольные театры. Театральные студии		-

5.4. Межрегиональное и международное сотрудничество

Межрегиональное сотрудничество
Сведения о наиболее значимых мероприятиях

№ п/п	Форма и название	Дата проведения	Место проведения	Организаторы и партнеры	Количество посетителей
	Межрегиональная конференция «Музеи Мурманской области. Их роль в пропаганде местных достопримечательностей»	18.05.2013	ДРБ	ДРБ, Санкт-Петербургский университет, Компания «Северные минералы»	65

	Выступление «Терский родословец» на межрегиональной конференции «Балагуровские чтения» в г.Беломорске.	22.11.2013	ЦРБ	Отделы культуры Петрозаводска, Беломорска, музейные, образовательные и культурные учреждения Поморского, Карельского, Терского берегов Белого моря	50
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------	-----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----

Международное сотрудничество
Сведения о наиболее значимых мероприятиях

№	Форма и название	Дата проведения	Место проведения	Организаторы и партнеры	Количество посетителей
---	------------------	-----------------	------------------	-------------------------	------------------------

п/п					
1	Участие в европейской неделе местной демократии	октябрь	ЦРБ	Терская ТИК, СОШ, ЦРБ	
2	Участие в конкурсе рукописной книги-	-	МОДЮБ	-	-

Инновационные методы работы и достижения учреждения в этом направлении (не более 1/2 листа формата А4)

Достижением направления библиотечной работы по межрегиональному сотрудничеству можно считать широкую пропаганду возможности широкой пропаганды краеведческих ценностей и участие в развитии туризма на Терском берегу.

504-21

VI. Методическая работа. Научно-исследовательская работа

6.1. Консультационная работа

Наименование	Количество
Выходы, выезды сотрудников ЦБ в библиотеки-филиалы <i>(всего)</i>	6
В том числе с целью:	
- комплексное обследование	-
- проверка книжного фонда	-
- выполнение заказа на оказание методической и практической помощи	4
- другое	2
Методические консультации специалистов МБС <i>(всего)</i>	
в том числе: устные	10
в том числе: письменные	5
Методические и методико-библиографические издания	4

6.2. Формы повышения квалификации

Название мероприятия	Количество человек, принимавших участие в мероприятии
----------------------	-------------------------------------------------------

Курсы	-
в том числе: федеральный уровень (АПРИКТ, Всероссийская Школа библиотечной инноватики и др.)	-
в том числе: региональный уровень (МОИПКРОиК и др.)	-
в том числе: дистанционные	-
Конференции / семинары	0/17
в том числе: всероссийские	-
в том числе: областные МГОУНБ, МОДЮБ, МГОСБС	-
в том числе: зональные	1
в том числе: районные (городские)	16
в том числе: дистанционные	-
Практикумы / стажировки	-
в том числе: на базе центральных библиотек Российской Федерации	-
в том числе: на базе государственных областных библиотек (МГОУНБ, МОДЮБ, МГОСБС)	-
в том числе: на базе Централных библиотек МБС	-
Другие формы:	-
в том числе: активные формы - творческие лаборатории, мастер-классы, тренинги, деловые игры, круглые столы	16
в том числе: школа библиотекаря	-
в том числе: профессиональные клубы (название)	-
Профессиональные конкурсы (указать название)	-
в том числе: федеральные	-
в том числе: областные	-
в том числе: районные/ городские	-

6.3. Проведение исследований и участие в исследованиях по профилю деятельности

	Количество	Тема и сроки проведения
Участие в исследованиях (анкетирование, мониторинги)	-	-
(всего)	-	-
в том числе: федерального уровня (Российская библиотечная ассоциация, Российская национальная библиотека, Российская государственная библиотека)	-	-

в том числе: регионального уровня (Комитет по культуре и искусству Мурманской области, МГОУНБ, МОДЮБ, МГОСБСС)	-	-
в том числе: муниципального уровня (органы муниципальной власти)	-	-
Проведение локальных библиотечных исследований	-	-

VII. Программно-проектная деятельность библиотеки

Наименование библиотечных программ (проектов)*, реализуемых в отчетном году	Источник/объем финансовых средств, тыс. руб.**	Краткое описание проекта и результаты реализации в отчетном году
Книга и милосердие (библиотечная программа)		Программа мероприятий для пожилых людей и инвалидов.
Выбирая профессию – выбираем будущее (библиотечная программа)	7	Совместно с Центром занятости Терского района, общеобразовательной школой проводятся мероприятия по профориентации старшеклассников. На дополнительно заработанные деньги приобрели литературу по профориентации.
Библиотеки МБУК Терская МБ и правовая культура избирателей		Совместно с Терской ТИК для учащихся общеобразовательной школы проводятся мероприятия по изучению избирательного права.
Молодежь. Культура. Чтение (библиотечная программа)		Программа по развитию культуры и привлечению молодежи к чтению.
Здоровая молодежь – здоровая Россия (библиотечная программа)		Программа для молодежи по пропаганде здорового образа жизни.
Литературное краеведение (библиотечная программа)	15	Программа знакомит учащихся с произведениями писателей Колльского Заполярья. На заработанные средства приобрели краеведческую литературу.
Светлое Поморье (библиотечная программа)	10	Программа по истории родного края для сельских жителей. В результате реализации приобрели краеведческую и историческую литературу для

	сельских библиотек.
--	---------------------

* примечание: указать программы (проекты), разработанные непосредственно библиотекой, а также программы (проекты) других учреждений (организаций), в которых участвует библиотека (кроме программ, утверждаемых органами государственной власти, органами местного самоуправления, информация о таких программах указывается в разделе VIII).

** примечание: для программ (проектов), получивших финансовую поддержку, обязательно указать объем и источники финансирования (федеральный, региональный, местный бюджет, внебюджетные источники). Для внебюджетных источников указать какие в пояснении к таблице (гранты, государственно-частное партнерство, другое).

VIII. Финансово-экономические показатели деятельности

8.1. Поступление финансовых средств (в тыс. руб.)

Показатели	2011	2012	2013	+/- к 2012
Поступило (всего)	15324	14867	14731	-136
в том числе: муниципальный бюджет	15324	14132	13996	-136
в том числе: областной бюджет	100	719,6	719,6	0
в том числе: федеральный бюджет	-	15,4	15,4	0
Предпринимательская и иная, приносящая доход деятельность	14,4	8,7	19,5	+10,8

8.2. Использование финансовых средств (в тыс. руб.)

Показатели	2011	2012	2013	+/- к 2012
Израсходовано (всего)	15324	14875	14751	-124
в том числе: расходы на оплату труда	8545	8778	9679	+901
в том числе: на капитальный ремонт	1467	208	-	-208
в том числе: на приобретение оборудования	56,0	216	63,8	-152,2
в том числе: на комплектование фондов	348	236	556	+320
Совокупное финансирование библиотечного обслуживания в расчете на 1 жителя	2,47	2,39	2,54	+0,15

Среднемесячная заработная плата

Показатель		Количество
Среднемесячная заработная плата списочного состава (без внешних совместителей), руб.	25300	
Среднемесячная заработная плата высококвалифицированных работников списочного состава (без внешних совместителей), руб.	27980	
Доля стимулирующего фонда в общем фонде оплаты труда, %	30%	

Расходы на комплектование библиотечных фондов по источникам финансирования

	Источники финансирования, тыс. руб.			
	всего	в т.ч. муниципальный бюджет	в т.ч. областной бюджет	в т.ч. федеральный бюджет
Всего на комплектование фондов в 2013 году	602929,02	578180,02	-	15400
в т.ч. на периодику (журналы, газеты)	307826,77	307826,77	-	-
Всего на комплектование фондов в 2012 году	494227,1	374283,47	99136,63	15400
в т.ч. на периодику (журналы, газеты)	200772,73	101636,1	99136,63	-
				9349
				5407
				-

8.3. Информация о мероприятиях отчетного года, поддерживаемых в рамках муниципальных целевых программ

№ п/п	Наименование муниципальной целевой программы	Наименование мероприятия	Сумма финансирования, руб.
	Дети и молодежь	Мероприятия по программе «Выбирая профессию – выбираем будущее»	7 тыс.
	Дети и молодежь	Мероприятия по программе «Светлое Поморье»	10 тыс.
	Дети и молодежь	Уроки по литературному краеведению	15 тыс.
	Дети и молодежь	Мероприятия по программе «Радужный мир детства»	2,5 тыс.
	Дети и молодежь	Торжественный вечер «Моя семья» (к 5-летию)	1 тыс.

	клуба «Молодая семья»)	
Дети и молодежь	Вечер памяти «Ступени последнего боя»	1,5 тыс.
Дети и молодежь	Лит.-муз. вечер ко Дню Матери «Самая прекрасная из женщин»	2,5 тыс.

8.4. Информация о мероприятиях отчетного года, поддержанных в рамках региональных целевых программ

№ п/п	Наименование региональной целевой программы	Наименование мероприятия	Сумма финансирования, руб.
SOS			

8.5. Информация о мероприятиях отчетного года, поддержанных в рамках федеральных целевых программ

№ п/п	Наименование региональной целевой программы	Наименование мероприятия	Сумма финансирования, руб.
-			

IX. Рекламная деятельность. Издательская деятельность.

Взаимодействие с муниципальными, региональными учреждениями и общественными организациями образования, молодежи, социального обеспечения и других направлений, бизнес сообществом с целью формирования позитивного имиджа учреждения (перечислить названия организаций и кратко описать сотрудничество).

Библиотеки системы работают в тесном контакте со многими учреждениями района для создания положительного имиджа: сотрудничают с образовательными учреждениями, планируя совместную деятельность, газетой «Терский берег», показывая широкой аудитории свою работу, Центром занятости населения Терского района, ежегодно трудоустривая несовершеннолетних на период летних каникул, с Центром социальной помощи населению, организуя свободное время посетителей этого заведения, предоставляют помещения для проведения встреч депутатов городского и районного Советов депутатов с населением, консультаций адвокатов и членов Терской территориальной избирательной комиссии, оказывают активную помощь в проведении выборов в органы власти, участвуют в общегородских мероприятиях совместно с клубными учреждениями. Ежегодно члены Мурманского отделения Союза писателей России а также участники конкурсов Центра гражданского и патристического воспитания молодежи г.Мурманска приезжают в Умбю, посещают центральную районную библиотеку, библиотеки которой

стараяются оказать самый радушный прием гостям. Участвуем в развитии туристической деятельности Терского района: налажены экскурсии в с. Умба, по экспозициям литературного музея Д.М.Балашова и музея камня «Аметистовый берег».

Работа со средствами массовой информации, в том числе в сети Интернет, социальными сетями, информационная и PR-деятельность (перечислить средства массовой информации, с которым сотрудничает учреждение, результаты сотрудничества, количество публикаций о деятельности учреждения, в том числе в профессиональной печати, описать формы и методы формирования позитивного имиджа учреждения среди населения и продвижения услуг учреждения).

В 2013 году Терская МБ как обычно продолжила сотрудничество с районной газетой «Терский берег». Опубликовано 10 статей о работе системы: статьи «Отюды о рыбалке» о презентации книги Л.А.Казакова, «Венок любви Беломорью» о ставшей традиционной ежегодной встрече с поэтами и писателями мурманского отделения Союза писателей России, «Мир наших увлечений» о работе клуба «Цветоводы Умбы», «Здесь рождается сказка» о юбилее ДРБ, «Вместе с Европой» об участии в неделе Европейской демократии и др. Кроме того, библиотекари размещали на страницах газеты объявления с приглашениями посетить наиболее интересные мероприятия.

Издательская деятельность (указать наименования изданий и тираж) 1). Бюллетени новых поступлений литературы - 40 экз.,

2). «Летопись Терского берега. Знаменательные даты на 2014 год» – 10 экз. 3). Методико-библиографические издания «Местное самоуправление Терского района: Что это такое?», «Дети и компьютер: психологический аспект», «Тема деревни в произведениях русских писателей», «Гражданская война в художественной литературе» - 6 экз.

Х. Мероприятия по обеспечению охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, противодействию экстремизму и терроризму

10.1. Мероприятия по охране труда, технике безопасности

	Наименование мероприятия	Сроки проведения мероприятия	Количество
1.	Проведение аттестации рабочих мест	01.04.2012 – 15.04.2012	40
2.	Проведение периодических медицинских осмотров работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда	май-июнь 2013	8
3.	Повышение квалификации в области охраны труда руководителей учреждений, специалистов, руководителей структурных подразделений	-	-
4.	Проведение обучения и аттестации в органах Ростехнадзора специалистов учреждений:	-	-
	- на знание правил безопасной эксплуатации тепловых		

	энергоустановок и тепловых сетей; - на знание правил технической эксплуатации и охраны труда при обслуживании электроустановок;		
5.	Проведение инструктажей по охране труда: - вводный инструктаж - на рабочем месте - повторный - внеплановый	-	-
6.	Проведение испытаний: - грузоподъемных средств (сценические штанкеты и другие грузоподъемные средства) - лестниц и стремянок - диэлектрических средств защиты (боты, галоши, перчатки, и пр.)	-	-
7.	Проведение мероприятий по подготовке к осенне-зимнему периоду	июнь 2013	4
8.	Приобретение спецодежды, спецобуви и других СИЗ работникам	-	-
9.	Проведение обучения ответственного за эксплуатацию автотранспорта по программе «Организация перевозок автомобильным транспортом в пределах Российской Федерации»	-	-
10.	Проведение обучения водителей по программе «Ежегодные занятия с водителями автотранспортных организаций по правилам дорожного движения и безопасности дорожного движения»	-	-
11.	Несчастные случаи на производстве	-	-

10.2. Мероприятия по пожарной безопасности

	Наименование мероприятия		
1.	Наличие на объекте автоматической пожарной сигнализации и оповещения о пожаре	ЦРБ, ДРБ, Ф. № 1, 2	
2.	Оборудование помещений планами эвакуации	9	
3.	Выполнение работ по испытанию на водоотдачу внутренних пожарных кранов и перемотке пожарных рукавов на другой шов (1 раз в 6 мес.)	-	
4.	Проведение работ по перезарядке огнетушителей и %	100%, перезарядка – декабрь 2013	

	оснащенности ими учреждения	
5.	Проведение подготовки руководителей и ответственных по ПБ по соблюдению правил пожарной безопасности (пожарно-технический минимум)	Обучение по пожарно-техническому минимуму 03.12.2013 – 4 человека
6.	Проведение инструктажей по пожарной безопасности: - вводный инструктаж - на рабочем месте - повторный - внеплановый	вводный - 11, на рабочем месте – 11, повторный – (весь коллектив) 15.05.2013 и 03.12.2013 внеплановый – 8 (25.12.2013)
7.	Проведение объектовых противопожарных тренировок (1 раз в 6 мес.)	2
8.	Количество проверок состояния мер противопожарной безопасности органами пожарного надзора/выданных предписаний органов пожарного надзора	Плановые проверки 1 раз в 2-3 года/3 предписания
9.	Количество исправленных замечаний/причины невыполнения	3

10.3. Мероприятия по противодействию экстремизму, терроризму

	Наименование мероприятия	
1.	Оборудование учреждения системами видеонаблюдения	-
2.	Наличие в учреждении кнопок тревожной сигнализации	-
3.	Оборудование входов в учреждение металлодетекторами	-
4.	Наличие ОКСИОН (общероссийская комплексная система информирования и оповещения населения) (плазменные панели, бегущие строки)	-
5.	Наличие на объекте «Паспорта безопасности»	имеется
6.	Проведение инструктажей по антитеррористической устойчивости (1 раз в 6 мес.)	-
7.	Проведение тренировок по противодействию терроризму (количество в год)	-
8.	Наличие информационных стендов «Терроризм-угроза обществу»	имеется
9.	Наличие периметра ограждения	нет

10.4. Мероприятия по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям

Наименование мероприятия		
1.	Организация системы управления ГОЧС	-
2.	Организация защиты работников в случае ЧС (инженерная, медицинская, радиационная и химическая)	-
3.	Силы и средства ГОЧС	-
4.	Организация подготовки и обучения в области ГОЧС: - в учреждении (работники по 14-часовой программе, спасательные службы по 20-часовой) - в УМИЦ Мурманской области (руководители, уполномоченные по ГОЧС, председатели эвакугрупп, председатель комиссии по ЧС и пр.) - на курсах ГО города Мурманска (командиры формирований, руководители групп обучения)	-
5.	Наличие стенда «Гражданская оборона»	имеется
6.	Проведение объектовых тренировок по ГОЧС	-

XI. Проблемы и трудности года

Краткое содержание проблем отчетного года и пути их решения.
Нерешенные проблемы и предлагаемые варианты их решения.

Главной проблемой 2013 года стало недофинансирование мероприятий МБУК Терская МБ. По этой причине не смогли осуществить завершающий этап аттестации рабочих мест по условиям труда, ремонт здания филиала № 1, помещения филиала № 7. Проблемой стало трудноосуществимое решение администрации Терского района о незапланированном переезде ДРБ из только что отремонтированного помещения, была поставлена задача в короткий срок до конца 2013 года отремонтировать и переселить в здание интерната, одновременно было заморожено финансирование мероприятий. Ремонт затянулся. Проблемой является отсутствие в поселке строительных организаций, осуществляющих комплексный ремонт подобных помещений. Решение проблемы одно – планирование и осуществление работ специализированной организацией.

XII. Сведения о библиотеках другой ведомственной принадлежности и формы собственности (государственные, муниципальные, негосударственные), расположенных на территории муниципального образования

	Библиотеки другой ведомственной принадлежности	
1.	Библиотеки организаций Министерства образования и науки Российской Федерации:	
1.1.	Всего	2
1.1.1.	Библиотеки образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам:	
	- высшего профессионального образования (вузов)	-
	- среднего профессионального образования	-
	- начального профессионального образования	-
	- общеобразовательного образования (школ)	2 - муниципальных
2.	Другие библиотеки Министерства культуры Российской Федерации:	
	- ДМШ, Школ искусств, ДХШ	-
	- ДДТ	-
	- другие (название)	-
3.	Библиотеки других систем и ведомств:	
3.1.	Всего	-
3.1.1.	в т.ч.:	
	- научные	-
	- научно-технические	-
	- технические	-
	- воинские/из них в Домах офицеров	-
	- библиотеки общественных организаций	-
	- религиозные	-
	- другие	-

Директор



ПОДПИСЬ

Биттенбиндер О.Р.