Приложение 7.1

к решению Совета депутатов Терского района

«О бюджете муниципального образования

Терский район на 2017 год и на

плановый период 2018 и 2019 годов»

**ПОРЯДОК**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЕРСКИЙ РАЙОН**

Настоящий Порядок предоставления муниципальных гарантий муниципального образования Терский район (далее - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, бюджетным законодательством Мурманской области и устанавливает порядок и условия предоставления муниципальных гарантий муниципального образования Терский район, а также порядок исполнения обязательств по предоставленным муниципальным гарантиям, учета и контроля предоставленных муниципальных гарантий.

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальной гарантией муниципального образования Терский район (далее - гарантия) признается вид долгового обязательства, в силу которого муниципальное образование Терский район (гарант) обязано при наступлении предусмотренного в гарантии события (гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу которого предоставлена гарантия (бенефициару), по его письменному требованию определенную в обязательстве денежную сумму за счет средств бюджета муниципального образования Терский район в соответствии с условиями даваемого гарантом обязательства отвечать за исполнение третьим лицом (принципалом) его обязательств перед бенефициаром.

1.2. Предоставление гарантии, заключение договора о предоставлении гарантии, договора об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, от имени муниципального образования Терский район осуществляется администрацией Терского района.

1.3. Гарантии предоставляются в обеспечение исполнения обязательств муниципальных образований Терского района (далее - муниципальные образования) и юридических лиц, зарегистрированных на территории Терского района Мурманской области, осуществляющих деятельность на территории Терского района и уплачивающих налоги в бюджет муниципального образования Терский район, включенных в программу муниципальных гарантий муниципального образования Терский район.

1.4. Гарантии не могут быть предоставлены в обеспечение обязательств юридических лиц, находящихся в процессе реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства).

1.5. Гарантии не могут быть предоставлены в обеспечение обязательств муниципальных образований, имеющих превышение предельных значений дефицита местного бюджета, предельных объемов муниципального долга и расходов по его обслуживанию.

1.6. Гарантии не могут предоставляться для обеспечения исполнения обязательств федеральных, государственных унитарных предприятий.

1.7. Письменная форма гарантии и договора о предоставлении гарантии является обязательной.

1.8. В гарантии должны быть указаны:

наименование гаранта;

обязательство, в обеспечение которого выдается гарантия;

объем обязательств гаранта по гарантии и предельная сумма гарантии;

определение гарантийного случая;

наименование принципала;

безотзывность гарантии или условия ее отзыва;

основания для выдачи гарантии;

вступление в силу (дата выдачи) гарантии;

срок действия гарантии;

порядок исполнения гарантом обязательств по гарантии;

порядок и условия сокращения предельной суммы гарантии при исполнении гарантии и (или) исполнении обязательств принципала, обеспеченных гарантией;

наличие или отсутствие права требования гаранта к принципалу о возмещении сумм, уплаченных гарантом бенефициару по гарантии (регрессное требование гаранта к принципалу, регресс);

иные сведения, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, правовыми актами гаранта.

1.9. Муниципальное образование Терский район как гарант несет субсидиарную или солидарную ответственность гаранта по обеспеченному им обязательству принципала.

1.10. Предусмотренное гарантией обязательство гаранта перед бенефициаром ограничивается уплатой суммы не исполненных на момент предъявления требования бенефициара обязательств принципала, обеспеченных гарантией, но не более суммы, на которую выдана гарантия.

1.11. Вступление в силу гарантии может быть определено календарной датой или наступлением события (условия), которое может произойти в будущем. Срок действия гарантии определяется условиями гарантии.

2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГАРАНТИЙ

2.1. Предоставление гарантий осуществляется на основании решения Совета депутатов Терского района о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, распоряжения администрации Терского района, а также договора о предоставлении гарантии при условии:

проведения анализа финансового состояния принципала;

предоставления принципалом обеспечения исполнения обязательств, принципала по удовлетворению регрессного требования к принципалу, в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части гарантии;

отсутствия у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом муниципального образования Терский район, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, а также неурегулированных обязательств по гарантиям, ранее предоставленным муниципальным образованием Терский район или Мурманской областью.

2.2. Анализ финансового состояния принципала в целях предоставления гарантии осуществляется финансовым отделом администрации Терского района в установленном им порядке.

При предоставлении гарантии для обеспечения обязательств по возмещению ущерба, образовавшегося при наступлении гарантийного случая некоммерческого характера, а также гарантии без права регрессного требования гаранта к принципалу анализ финансового состояния принципала может не проводиться, обеспечения исполнения обязательств, принципала в указанном случае не требуется.

Обеспечение исполнения обязательств, принципала по удовлетворению регрессного требования к принципалу, а также порядок и сроки возмещения принципалом гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, оформляется заключением договора между гарантом и принципалом.

Оформление обеспечения исполнения обязательств, принципала по удовлетворению регрессного требования муниципального образования Терский район к принципалу осуществляется до выдачи гарантии.

Способами обеспечения исполнения регрессных обязательств по гарантии могут быть только банковские гарантии, поручительства, муниципальные гарантии, залог имущества в размере не менее 100 процентов обязательств по гарантии. Способы обеспечения исполнения обязательств должны иметь высокую степень ликвидности.

В договоре об обеспечении обязательства может быть предусмотрено:

представление получателем гарантии - юридическим лицом дополнительных соглашений ко всем действующим договорам банковского счета, заключенным с кредитными организациями, предусматривающих право финансового отдела администрации Терского района на бесспорное (безакцептное) списание находящихся на счете денежных средств, для погашения долговых обязательств получателя гарантии, возникающих в результате наступления гарантийных случаев;

представление получателем гарантии - муниципальным образованием письменного согласия о безусловном праве финансового отдела администрации Терского района на бесспорное (безакцептное) списание находящихся на счете бюджета муниципального образования денежных средств, для погашения долговых обязательств получателя гарантии, возникающих в результате наступления гарантийных случаев.

В случаях предоставления гарантии в обеспечение исполнения обязательств муниципального образования, являющегося получателем дотации из областного бюджета, гарантии могут предоставляться без предоставления обеспечения исполнения обязательств по удовлетворению регрессного требования гаранта в связи с исполнением гарантии.

3. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГАРАНТИЙ

3.1. Юридическое лицо, претендующее на получение гарантии в обеспечение его обязательств перед бенефициаром (далее - претендент), направляет в адрес финансового отдела администрации Терского района следующий пакет документов:

заявку на получение гарантии с указанием ее предполагаемого размера, срока и целевого назначения привлекаемого займа, а также сведения о предлагаемом обеспечении и источниках погашения регрессных обязательств перед гарантом при наступлении гарантийного случая;

нотариально заверенные копии учредительных документов со всеми приложениями изменениями и дополнениями;

копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

выписку из единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за месяц до ее предоставления;

копии лицензий на виды деятельности, осуществляемые претендентом (в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено, что указанная деятельность осуществляется на основании лицензии);

копии бухгалтерских балансов и отчетов о прибылях и убытках, заверенные руководителем и главным бухгалтером и скрепленные печатью организации, с отметкой о приеме налоговой службы за последний отчетный период и за аналогичный отчетный период предыдущего года;

справки об отсутствии просроченной задолженности по уплате обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации из всех налоговых органов, в которых претендент состоит на учете (в том числе по месту нахождения принадлежащего ему недвижимого имущества и транспортных средств), и справки из территориального управления Росприроднадзора об отсутствии просроченной задолженности по уплате за негативное воздействие на окружающую среду (в том случае, если претендент является плательщиком указанного платежа), выданные не ранее чем за один месяц до ее представления;

списки кредиторов и дебиторов с указанием сумм на последнюю отчетную дату;

проект кредитного договора (соглашения, договора займа) с кредитной или иной организацией, предоставляющей кредит претенденту;

документы, подтверждающие наличие предлагаемого претендентом обеспечения исполнения регрессных обязательств по гарантии.

3.2. В случае если претендентом на получение гарантии в обеспечение обязательств перед бенефициаром является муниципальное образование, то муниципальное образование, помимо заявки на получение гарантии с указанием ее предполагаемого размера, срока и целевого назначения, представляет в адрес финансового отдела администрации Терского района справку о плановых и фактических годовых и последнего отчетного периода значениях:

дефицита местного бюджета;

объема муниципального долга;

расходов по обслуживанию муниципального долга.

3.3. Финансовый отдел администрации Терского района в течение 15 рабочих дней рассматривает поступившую заявку на получение гарантии, проверяет соответствие представленных документов требованиям настоящего Порядка, осуществляет предварительную проверку финансового состояния претендента, оценивает надежность (ликвидность) банковской гарантии, поручительства при условии предоставления их в обеспечение исполнения обязательств.

В случае необходимости финансовый отдел администрации Терского района вправе запросить у претендента дополнительную информацию и документы, необходимые для рассмотрения вопроса о предоставлении гарантии.

Подготовленные материалы финансовый отдел администрации Терского района направляет в Комиссию.

Комиссия в течении 30 дней принимает решение с рекомендацией о принятии обеспечения или необходимости замены обеспечения, в связи с его низкой ликвидностью.

3.4. Основанием для отказа в предоставлении гарантии являются:

нахождение юридического лица в процессе реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства);

имеет превышение предельных значений дефицита местного бюджета, предельных объемов муниципального долга и расходов по его обслуживанию (для муниципальных образований);

обращение федерального государственного унитарного предприятия;

наличие у претендента, его поручителей (гарантов) просроченной задолженности по уплате налогов и сборов в бюджеты всех уровней;

непредставление претендентом (за исключением случаев, когда гарантия предоставляется без права регрессного требования) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования к принципалу в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части гарантии;

непредставление в полном объеме документов, перечисленных в подпункте 3.1 настоящего Порядка;

неудовлетворительное финансовое состояние претендента, его поручителей (гарантов);

решение Комиссии с рекомендацией о необходимости замены, предоставляемого обеспечения исполнения обязательств.

3.5. Решение о предоставлении гарантии принимается администрацией Терского района путем издания распоряжения, подготовка проекта которого производится финансовым отделом администрации Терского района, в случае его положительного заключения о возможности предоставления претенденту гарантии.

В распоряжении администрации Терского района о предоставлении гарантии указываются:

наименование получателя гарантии;

наименование принципала;

обязательство, в обеспечение которого выдается гарантия;

объем обязательств гаранта по гарантии;

срок действия гарантии;

наличие или отсутствие права регрессного требования гаранта к принципалу о возмещении сумм, уплаченных гарантом бенефициару по гарантии.

4. ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ПРЕДОСТАВЛЕННЫМ ГАРАНТИЯМ

4.1. Исполнение гарантии ведет к возникновению у администрации Терского района права требования в порядке регресса возмещения сумм, уплаченных бенефициару по гарантии, к лицу, предоставившему обеспечение исполнения обязательств принципала.

4.2. Если исполнение гарантом муниципальной гарантии ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу, исполнение таких гарантий учитывается в источниках финансирования дефицита бюджета муниципального образования Терский район как предоставление бюджетного кредита.

4.3. Если исполнение гарантом муниципальной гарантии не ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу и не обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу, исполнение таких гарантий подлежит отражению в составе расходов бюджета муниципального образования Терский район.

5. УЧЕТ И КОНТРОЛЬ ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ ГАРАНТИЙ

5.1. Общая сумма предоставленных гарантий включается в состав муниципального долга муниципального образования Терский район как вид долгового обязательства.

5.2. Финансовый отдел администрации Терского района ведет учет предоставленных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по предоставленным гарантиям.

5.3. При исполнении (полном или частичном) обязательств перед бенефициаром на соответствующую сумму сокращается муниципальный долг Терского района.

5.4. Финансовый отдел администрации Терского района вправе осуществлять проверку финансового состояния получателя гарантии и целевого характера использования гарантии.