

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ТЕРСКОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

от 10.08.2017

№ 127

п.г.т. Умба

**Об организации и проведении в 2017/2018 учебном году
государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в Терском районе**

В соответствии с пунктом 13 статьи 59 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 г. № 1394, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 г. № 1400, Приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 17.07.2017 г. №1185 «Об организации и проведении в 2017/2018 учебном году в Мурманской области государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Назначить муниципальным координатором государственной итоговой аттестации (далее ГИА) в 2017-2018 учебном году Дементьеву Н.В., ведущего специалиста отдела образования.

2. Утвердить прилагаемый План подготовки и проведения в 2017/2018 учебном году в Терском районе государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - План).

3. Муниципальному координатору проведения государственной итоговой аттестации, Дементьевой Н.В.:

3.1 Организовать в 2017/2018 учебном году проведение государственной итоговой аттестации:

- в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) с использованием контрольных измерительных материалов – для обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в имеющих государственную аккредитацию общеобразовательных организациях, а также для лиц, освоивших

образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования и допущенных в текущем году к государственной итоговой аттестации;

- в форме письменных и устных экзаменов с использованием тестов, тем, заданий, билетов (далее – государственный выпускной экзамен, ГВЭ) – для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов, освоивших образовательные программы в имеющих государственную аккредитацию общеобразовательных организациях;

- в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы (далее – КИМ), - для обучающихся по образовательным программам среднего общего образования, в том числе иностранных граждан, лиц без гражданства, беженцев и вынужденных переселенцев, освоивших образовательные программы среднего общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах, а также лиц, освоивших в форме семейного образования или самообразования и допущенных в текущем учебном году к государственной итоговой аттестации в имеющих государственную аккредитацию общеобразовательных организациях;

- в форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) с использованием текстов, тем, заданий билетов – для обучающихся по образовательным программам среднего общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья или для обучающихся детей-инвалидов и инвалидов по образовательным программам среднего общего образования;

3.2. Организовать сбор заявлений на участие в ЕГЭ (ГВЭ) для выпускников прошлых лет, имеющих документ государственного образца об образовании, для обучающихся и студентов, освоивших образовательные программы среднего образования в профессиональных организациях, в период государственной итоговой аттестации;

3.3. Обеспечить своевременное информирование участников образовательного процесса в муниципальных общеобразовательных организациях по вопросам подготовки и проведения итогового сочинения, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2017/2018 учебном году, для выпускников прошлых лет, имеющих документ государственного образца об образовании, для обучающихся и студентов, освоивших образовательные программы среднего образования в профессиональных организациях, в период государственной итоговой аттестации;

3.4. Обеспечить предоставление в ГБУ МО «Региональный центр оценки качества образования» сведений об участниках итогового сочинения, ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ для формирования региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА с указанием общеобразовательных предметов, по которым они планируют сдавать экзамены;

3.5. Организовать подготовку специалистов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

3.6. Организовать направление работников муниципальных общеобразовательных организаций в составы государственной экзаменационной комиссии Мурманской области, предметных комиссий, а также в составы организаторов и руководителей пунктов проведения ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ в соответствии с приказами Министерства образования и науки Мурманской области;

3.7. Обеспечить соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности при хранении, транспортировке, использовании, проверке, обработке материалов и результатов итогового сочинения, ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ.

4. Руководителям общеобразовательных организаций (Кашеевой И.Б., Сурядовой Е.Е.):

4.1. Обеспечить выполнение мероприятий Плана по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

4.2. Обеспечить своевременное информирование обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, о сроках, месте и порядке проведения государственной итоговой аттестации;

4.3. Обеспечить своевременное предоставление в отдел образования сведений об участниках итогового сочинения, ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ для формирования региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА с указанием общеобразовательных предметов, по которым они планируют сдавать экзамены;

4.4. Организовать направление работников в состав предметных комиссий Мурманской области, а также в состав руководителей пунктов проведения, организаторов и технических специалистов ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ в соответствии с приказами Министерства образования и науки Мурманской области, приказами отдела образования.

5. Возложить на руководителей общеобразовательных организаций персональную ответственность за полноту и достоверность информации, предоставляемой в региональную базу данных участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник отдела



О.В.Горохова

**План мероприятий
по организации и проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего,
среднего общего образования в Терском районе
в 2017/2018 учебном году**

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные | Результат исполнения |
|--|--|--------------------|-------------------|---|
| 1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2017 году | | | | |
| 1.1. | Проведение статистического анализа по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2017 году в Терском районе | август 2017 | Отдел образования | Анализ факторов, влияющих на результаты ГИА-9 и ГИА-11, разработка программы повышения качества преподавания учебных предметов на 2017/2018 учебный год Принятие мер, направленных на обеспечение качественного образования, повышение качества подготовки выпускников. |
| 1.2. | Совещание с руководителями общеобразовательных организаций по итогам ГИА | до 10 августа 2017 | | |
| 1.3. | Муниципальный семинар « ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ТЕРСКОМ РАЙОНЕ в 2017 году и мерах по повышению качества образования» | октябрь 2017 | | |

2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов

| | | | | |
|-----|---|-------------------------------|-------------------------|--|
| 2.1 | <p>Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем, среднем общем образовании. Подготовка их к пересдаче по обязательным учебным предметам ГИА-9, ГИА-11 в дополнительные сроки (сентябрь):</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ результатов ГИА-9, ГИА-11 с целью выявления пробелов в знаниях выпускников; - разработка индивидуальных планов работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем, среднем общем образовании; - организация индивидуальных занятий по ликвидации пробелов в знаниях (предметных дефицитов); - организация работы психологической службы (консультации психолога, тренинги) | до 22 сентября 2017 | Отдел образования ОО | Повышение эффективности деятельности администрации ОО по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися на ГИА-9 и ГИА-11 образовательных цензов |
| 2.2 | Подготовка и реализация мероприятий плана работы по повышению качества образования в общеобразовательных организациях Терского района в 2017/2018 учебном году | сентябрь 2017, в течение года | Отдел образования ОО | |

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| 3. Подготовка проектов нормативных правовых актов и инструктивных методических документов, регламентирующих проведение ГИА-9, ГИА-11 в Терском районе в 2017/2018 учебном году. Приведение нормативной правовой документации в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами | | | | |
| 3.1. | - постановление администрации Терского района об организации и проведении ГИА в 2017/2018 учебном году | ноябрь 2017 г. | Отдел образования, руководители ОО | Обеспечение организационных условий проведения ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с Порядком Психологическая подготовка участников ОГЭ, ЕГЭ к экзаменам |
| 3.2. | - приказ Отдела образования об организации и проведении ГИА в 2017-2018 учебном году в Терском районе | Август 2017 г. | | |
| 3.3. | Подготовка проектов приказов: | | | |
| | - о проведении итогового сочинения (изложения) | октябрь 2017 г. март – апрель 2018 г. | | |
| | - о проведении репетиционного экзамена по русскому языку (ЕГЭ) | февраль 2018 г. | | |
| | - о проведении репетиционного экзамена по математике (ЕГЭ профильный уровень) | март 2018 г. | | |

| | | | | |
|-----------------------------|--|----------------------------------|---|---|
| | - о проведении репетиционного экзамена по математике (ОГЭ) | апрель 2018 г. | | |
| | - об участии в апробации печати контрольно-измерительных материалов в ППЭ и бланков ответов | в соответствии с графиком | | |
| | - об участии в апробации устной части по английскому языку | Рособрнадзора и приказом МОиН МО | | |
| | - об участии в апробации устной части по русскому языку в 9 классах | | | |
| | - о проведении ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ | март-апрель 2018 | | |
| 4 | Мероприятия по мониторингу проведения ОГЭ, ЕГЭ | | | |
| 4.1. | Проведение мониторинга готовности общеобразовательных школ к проведению итогового сочинения (изложения), ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ | сентябрь 2017-май 2018 г. | Отдел образования | Обеспечение организационных условий проведения ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с Порядком. Психологическая подготовка участников ОГЭ, ЕГЭ к экзаменам |
| 5 | Обучение лиц, привлекаемых к проведению ОГЭ, ЕГЭ | | | |
| 5.1 | Участие в обучении и тестировании: | ноябрь 2017, март-апрель 2018 г. | Отдел образования, общеобразовательные организации. | Готовность работников, привлекаемых к проведению ГИА, обеспечить соблюдение информационной безопасности, порядка проведения ГИА, прав участников. |
| | - членов ГЭК; | | | |
| | - руководителей ППЭ; | | | |
| | - организаторов ППЭ; | | | |
| | - технических специалистов ППЭ; | | | |
| - общественных наблюдателей | март-май 2018 г. | | | |

| | | | | |
|---|--|------------------------------------|---|--|
| | | | | Повышение эффективности работы общественных наблюдателей |
| 5.2 | Направление педагогов на квалификационные испытания для кандидатов в эксперты предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт) | март-апрель 2018 г. | Отдел образования, общеобразовательные организации. | Готовность экспертов обеспечить соблюдение информационной безопасности, провести проверку экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания |
| 6. Организационное сопровождение подготовки и проведения ГИА | | | | |
| 6.1. | Реализация программ повышения качества образования в ОО | в течение учебного года | Руководители ОО | |
| 6.2. | Организация и подготовка к проведению ГИА в 2018 году: | октябрь 2017- май 2018 | | Обеспечение прав участников ГИА |
| 6.3 | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2018 году из числа: | до 1 февраля/ 1 марта 2018 года | Руководители ОО, Отдел образования | Обеспечение исполнения законодательства РФ в части ведения |
| | - выпускников ОО текущего года; | | | |
| | - лиц, не прошедших ГИА-9 и ГИА-11 в 2017 году (предыдущие годы); | | | |
| | - обучающихся и выпускников СПО; | | | |

| | | | | |
|--|--|--|---------------------------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - выпускников прошлых лет; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов | | | региональных баз данных, информационно-аналитических систем |
| 6.4 | <p>Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755:</p> | ноябрь-декабрь 2017, 01.02.2018, 01.03.2018 г. (в зависимости от сроков регистрации) | Руководители ОО, Отдел образования | числа обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, в общеобразовательных организациях и в вечерних (сменных) общеобразовательных организациях, проходящих государственную итоговую аттестацию в форме ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ |
| | - сведения о МОУО, ППЭ, ОО, о выпускниках текущего года; | | | |
| | - сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА | | | |
| | - отнесение участника ГИА-9 и ГИА-11 к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов | в течение 2 дней со дня получения сведений | | |
| | - сведения о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты, технические специалисты, медицинские работники, общественные наблюдатели), реквизиты приказа Министерства. Сведения об уполномоченных представителях/ членах ГЭК, которым не предполагается выдача электронных подписей | январь -февраль, март-апрель, май 2018 г. | | |
| - наличие допуска к прохождению ГИА-9 и ГИА-11 | в течение 2 дней со дня принятия решения | Руководители | | |

| | | | | |
|--|--|---|---------------------------------------|--|
| 6.5 | - сведения о поданных участниками ГИА-9 и ГИА-11 апелляциях о нарушении установленного порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11 и несогласии с выставленными баллами | в течение суток со дня подачи апелляции | ОО, Отдел образования | |
| 6.6 | Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11, утверждение их в соответствии с Порядком ГИА-9 и Порядком ГИА-11, внесение данных сведений в РИС: | январь - февраль 2018 | | |
| | - уполномоченных представителей и членов ГЭК; | | | |
| | - руководителей ППЭ; | | | |
| | - организаторов ППЭ; | | | |
| | - ассистентов; | | | |
| | - медицинских работников; | | | |
| | - технических специалистов ППЭ; | | | |
| | - членов ПК; | | | |
| | - руководителей ППЭ; | | | |
| 6.7 | Организация и проведение итогового сочинения (изложения): | декабрь 2017, февраль, май 2018 | Руководители ОО, Отдел образования | |
| - в основной срок; | ноябрь 2017 | | | |
| - в дополнительные сроки | декабрь 2017, февраль, май 2018 | | | |
| 6.7 | Организация и проведение итогового сочинения (изложения): | в период подготовки и проведения ГИА | Руководители ОО, Отдел образования | Обеспечение готовности лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11, участников |
| - внесение в РИС сведений об участниках проведения итогового сочинения (изложения); | | | | |
| - получение, передача комплектов тем итогового сочинения (текстов изложений) в образовательные организации | | | | |
| Обеспечение совместной работы с региональным центром обработки информации (далее - РЦОИ): | | | | |
| - получение экзаменационных материалов для проведения итогового сочинения (изложения) | | | | |
| - получение экзаменационных материалов для проведения ГВЭ | | | | |
| - получение экзаменационных материалов для проведения ЕГЭ | | | | |
| | Выдача уведомлений участников ГИА | | | |
| | Участие в апробации технологии «Сканирование в ППЭ» | | | |
| | Участие в апробации технологии «Печать КИМ в ППЭ» | | | |

| | | | | |
|-----------|--|------------------------------------|---------------------------------------|---|
| | Участие в апробации технологии проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение») | | | ГИА-9 Обеспечение технической готовности ППЭ к проведению ГИА-9 и ГИА-11 |
| | Участие в апробации устной части по русскому языку в 9 классах | | | |
| 6.9 | Обеспечение межведомственного взаимодействия с ОАО «Ростелеком», полицией МО МВД России «Кандалакшский», ГОБУЗ «Кандалакшская центральная районная больница»: - проведение заседаний Рабочей группы по вопросам подготовки и проведения единого государственного экзамена в Кандалакшском районе; -согласование списка работников полиции, ЦРБ; -обеспечение рабочего места сотрудников полиции, ЦРБ. | январь– июнь 2018 | Руководители ОО, Отдел образования | Соблюдения требований Порядка проведения ГИА |
| 6.10 | Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ. | декабрь 2017, февраль, май 2018 | | Обеспечение подключения систем видеонаблюдения |
| 6.11 | Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в соответствии с требованиями Порядка в части обеспечения: доступности ППЭ, в том числе (в случае необходимости) на дому, и аудиторий со специальной рассадкой; - подготовленных специалистов (ассистентов) для оказания необходимой помощи; - наличия медицинского кабинета, оборудования и средств, необходимых лицам с ОВЗ, детям-инвалидам и инвалидам в период сдачи экзаменов | март-июнь 2018 г. | Руководители ОО, Отдел образования | Обеспечение Порядка проведения ГИА, сокращение количества нарушений, прозрачности и открытости проведения ГИА |
| 7. | Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9, ГИА-11 | | | |
| | 7.1.Ознакомление обучающихся выпускных классов, их родителей (законных представителей), педагогов, общественность со следующими с нормативными документами и инструкциями: | | | |
| 7.1.1. | - Порядок проведения государственной итоговой аттестации по | ноябрь 2017 - | Руководители | Обеспечение |

| | | | | |
|---|---|--|---------------------------------------|---|
| | образовательным программам среднего общего образования (приказ Минобрнауки России от 26.12.2013 № 1400(в редакции от 09.01.2017 № 6); - Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (приказ Минобрнауки России от 25 декабря 2013 г. № 1394 (в редакции от 09.01.2017 № 7); | январь 2018 г. | ОО, Отдел образования | прозрачности и открытости проведения ГИА Обеспечение информационных условий подготовки и проведения ГИА Обеспечение Порядка проведения ГИА, сокращение количества нарушений |
| 7.1.2. | - Порядок проведения итогового сочинения (изложения), - инструкция по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в пункте проведения сочинений (далее - ППС), - инструкция для участников итогового сочинения (изложения), - инструкция для руководителя ППС, - инструкция для технического специалиста ППС, - инструкция для членов комиссии по организации и проведению итогового сочинения (изложения), - инструкция для членов комиссии по проверке итогового сочинения (изложения), - сценарий действий членов комиссии в аудитории | | | |
| 7.1.3. | - Положение о конфликтной комиссии Мурманской области, - инструкции по организации работы конфликтной комиссии Мурманской области - составом конфликтной комиссии Мурманской области (далее – КК) | | | |
| 7.1.4. | - Инструкция для участников единого государственного экзамена основного государственного экзамена (далее - ОГЭ), единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) и государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) | февраль – апрель 2018 г. февраль – апрель 2018 г. | | |
| 7.1.5. | - Сценария действий организаторов, проводящих ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ в аудитории ППЭ | | | |
| 7.2. Организация работы и обеспечение консультационной поддержки по телефонам муниципальных «горячих линий» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11 | | | | |
| 7.2.1 | Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА – 9, ГИА-11 в 2017- 2018 учебном году: | не реже 1 раза в месяц | Руководители ОО, Отдел образования | Обеспечение прозрачности и открытости |

| | | | | |
|-------|---|------------------------------|--|---|
| | - подготовка публикаций в СМИ; | | | проведения ГИА |
| 7.2.2 | Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2018 году, размещением соответствующей информации на сайтах ОО | декабрь 2017 – май 2018 г. | | Обеспечение информационных условий подготовки и проведения ГИА |
| 7.2.3 | Организация и проведение муниципальных ученических и родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2017/2018 учебном году | ноябрь 2017 – апрель 2018 г. | | Обеспечение Порядка проведения ГИА, сокращение количества нарушений |
| 7.2.4 | Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам | ноябрь 2017 – июнь 2018 г. | | |
| 7.2.5 | Размещение на стендах образовательных организаций информационных плакатов | январь-март 2018 г. | | |