### Администрация Терского района

### Постановление

07.11.2017

п.г.т. Умба

№ 500

Об утверждении Порядка проведения независимой экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг (исполнения муниципальных функций)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и в целях повышения качества разработки административных регламентов предоставления муниципальных услуг и (или) исполнения муниципальных функций,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Утвердить прилагаемый порядок проведения независимой экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг (исполнения муниципальных функций) (далее Порядок).
- 2. Структурным подразделениям администрации Терского района и муниципальным учреждениям, при проведении независимой экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг (исполнения муниципальных функций) руководствоваться настоящим Порядком.
  - 3. Возложить функции уполномоченного органа по проведению экспертизы:
- 3.1. Административных регламентов предоставления муниципальных услуг, осуществляемых по обращениям заявителей, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» на экономический отдел администрации Терского района;
- 3.2. Административных регламентов исполнения муниципальных функций в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» на правовой сектор администрации Терского района.
- 4. Считать утратившими силу постановления администрации Терского района от 31.03.2011 № 130 «Об утверждении порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг», от 01.06.2011 № 217 «Об утверждении Порядка проведения независимой экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг (исполнения муниципальных функций), разработанных администрацией Терского района, ее структурными подразделениями и муниципальными учреждениями муниципального образования Терский район» и от 09.07.2013 № 316 «О внесении изменений в Порядок проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления

муниципальных услуг, утвержденный постановлением администрации Терского района от 31.03.2011 № 130».

- 5. Настоящее постановление подлежит обнародованию и размещению на официальном сайте Терского района.
- 6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Терского района Сверчкова А.Г.

Врио главы администрации Терского района

Н.А. Самойленко

# Порядок проведения независимой экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг (исполнения муниципальных функций)

- 1.1. Настоящий Порядок проведения независимой экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг, осуществляемых по обращениям заявителей (исполнения муниципальных функций) (далее - Порядок), устанавливает процедуру проведения уполномоченным органом администрации Терского района независимой экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг, осуществляемых по обращениям заявителей (исполнения муниципальных функций) (далее - экспертиза, экспертиза проектов), разработанных структурными подразделениями администрации Терского района (далее - разработчик проекта административного регламента).
- 1.2. Настоящий Порядок не применяется в отношении административных регламентов предоставления государственных услуг по переданным в соответствии с законами Мурманской области государственным полномочиям, обязанность по разработке и утверждению которых законами Мурманской области возложена на органы местного самоуправления муниципальных образования Мурманской области.
- 1.3. Предметом экспертизы является установление соответствия проектов административных регламентов предоставления муниципальной услуги, осуществляемой по обращениям заявителей (исполнения муниципальных функций) (далее - проект административного регламента), требованиям Федеральных законов от N 210-Ф3 «Об организации предоставления государственных муниципальных услуг» и от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральные законы) и принятых в соответствии с ними нормативных правовых актов, а также оценка учета разработчиком административного регламента результатов независимой экспертизы административного регламента.

#### 2. Порядок проведения экспертизы

2.1. Для проведения экспертизы разработчик проекта административного регламента представляет в уполномоченный орган администрации Терского района проект административного регламента на бумажном носителе с сопроводительным письмом.

К проекту административного регламента прилагаются:

- а) справка об учете результатов независимой экспертизы проекта административного регламента (при наличии экспертных заключений);
- б) копии муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения, связанные с предоставлением муниципальной услуги, в актуальной редакции на бумажном носителе;

- в) перечень муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, подлежащих изменению либо признанию утратившими силу в связи с принятием административного регламента предоставления муниципальной услуги (в случае необходимости изменения либо признании утратившими силу).
- 2.2. Для проведения экспертизы проекта муниципального нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги разработчик административного регламента представляет в уполномоченный орган администрации Терского района проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент с сопроводительным письмом.

К проекту муниципального нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент прилагаются:

- а) справка об учете результатов независимой экспертизы проекта муниципального нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент в случае, если в соответствии с установленным порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, осуществляемых по обращениям заявителей, такие изменения подлежат независимой экспертизе (при наличии экспертных заключений);
- б) перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Мурманской области, муниципальных нормативных правовых актов в соответствии с которыми требуется внести изменения в административный регламент;
- в) копии муниципальных нормативных правовых актов на бумажном носителе, в соответствии с которыми требуется внести изменения в административных регламент;
- г) перечень муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, подлежащих изменению либо признанию утратившими силу в связи с принятием муниципального нормативного правового акта о впесении изменений в административный регламент (в случае необходимости изменения либо признания утратившими силу).
- 2.3. Срок проведения экспертизы составляет сорок пять календарных дней со дня поступления в уполномоченный орган администрации Терского района документов, предусмотренных пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Порядка.
- 2.4. Основаниями для отказа в проведении экспертизы является непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Порядка.
- 2.5. В случае отказа в проведении экспертизы уполномоченный орган не позднее трех рабочих дней со дня поступления проекта административного регламента возвращает его с сопроводительным письмом разработчику проекта административного регламента.
- 2.6. При проведении экспертизы уполномоченный орган оценивает проект административного регламента по следующим позициям:
- а) соответствие структуры и содержания проекта административного регламента Федеральным законам и принятым в соответствии с ними муниципальным пормативным правовым актам, устанавливающим требования к структуре и содержанию административных регламентов предоставления муниципальных услуг;
- б) полнота описания в проекте административного регламента порядка и условий предоставления муниципальной услуги, установленных нормативными правовыми

актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области и муниципальными нормативными правовыми актами;

- в) учет рекомендаций, полученных по результатам независимой экспертизы проекта административного регламента (при их наличии);
- г) оптимизация порядка предоставления муниципальной услуги, в том числе: упорядочение административных процедур (действий); устранение избыточных административных процедур (действий), если это не противоречит законодательству Российской Федерации и (или) Мурманской области; сокращение срока предоставления муниципальной услуги, а также сроков исполнения отдельных административных процедур (действий) в рамках предоставления муниципальной услуги; предоставление муниципальной услуги в электронной форме.
- 2.7. По результатам экспертизы составляется экспертное заключение по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Экспертное заключение направляется разработчику проекта административного регламента не позднее трех рабочих дней со дня его утверждения.

2.8. Экспертное заключение считается положительным, если в нем содержатся вывод о соответствии проекта административного регламента либо проекта муниципального нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент требованиям Федеральных законов и принятых в соответствии с ними нормативных правовых актов, и рекомендация к его принятию.

Экспертное заключение считается отрицательным, если в нем содержатся вывод о несоответствии проекта административного регламента либо муниципального нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент требованиям Федеральных законов и принятых в соответствии с ними нормативных правовых актов, и рекомендация к его доработке.

- 2.9. Положительное экспертное заключение является основанием для направления проекта административного регламента либо муниципального нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент на согласование и утверждение в порядке, установленном регламентом администрации Терского района.
- 2.10. В случае если экспертное заключение является отрицательным, разработчик проекта административного регламента в срок не более десяти рабочих дней со дня получения экспертного заключения, дорабатывает проект административного регламента либо проект муниципального нормативного правового акта о впесении изменений в административный регламент с учетом замечаний и рекомендаций, содержащихся в экспертном заключении, и представляет доработанный проект в уполномоченный орган администрации Терского района для проведения повторной экспертизы.
- 2.11. Срок проведения повторной экспертизы составляет пятнадцать рабочих дней со дня представления в уполномоченный орган доработанного проекта административного регламента либо проекта муниципального нормативного правового акта о внесении изменений в административный регламент.

### 3. Требования к содержанию и оформлению экспертного заключения

3.1. Экспертное заключение дается на проект одного административного регламента.

- 3.2. Экспертное заключение должно содержать следующие обязательные разделы:
- а) Раздел 1 «Общие сведения» экспертного заключения указываются:
- данные о структурном подразделении администрации Терского района, являющимся уполномоченным органом;
  - наименование проекта административного регламента;
- наименование структурного подразделения администрации Терского района, разработавшего проект административного регламента;
  - дата проведения независимой экспертизы.
  - б) Раздел 2:
  - 2.1. «Комплектность поступивших на экспертизу материалов»;
- 2.2. «Соответствие структуры и содержания проекта административного регламента требованиям Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, осуществляемых по обращением заявителей»;
- 2.3. «Полнота описания в проекте административного регламента порядка и условий предоставления муниципальной услуги, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, администрации Терского района»;
- 2.4. «Учет замечаний и предложений, полученных в результате независимой экспертизы проектов административных регламентов»;
- 2.5. «Оптимизация порядка предоставления муниципальной услуги (исполнения муниципальной функции)».
  - в) Раздел 3 «Выводы и предложения по результатам проведенной экспертизы».
- В экспертном заключении указывается отсутствие или наличие замечаний по проекту административного регламента. При наличии замечаний раскрывается их содержание.

Замечания должны быть направлены прежде всего на оценку отдельных административных процедур и проекта административного регламента в целом, в том числе в части:

- оптимальности административных процедур, включая уменьшение сроков выполнения административных процедур и административных действий;
- оптимальности способов предоставления информации об административных процедурах и административных действиях гражданам и организациям;
- соблюдения требований к удобству и комфорту мест предоставления государственной услуги, включая необходимое оборудование мест ожидания, мест получения информации и мест заполнения документов и др.

Обязательной составной частью данного раздела экспертного заключения является один из двух обозначенных ниже вариантов рекомендации по дальнейшей работе с проектом административного регламента:

- а) «рекомендуется к утверждению»;
- б) «рекомендуется к доработке в соответствии с замечаниями и предложениями».

# ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ НА ПРОЕКТ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ (ИСПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ФУНКЦИИ)

## Экспертное заключение на проект административного регламента предоставления муниципальной услуги (исполнения муниципальной функции)

#### 1. Общие сведения

	труктурного подразделения администрации Терского района, юридичесна административного регламента предоставления муниципальной услуги (исполнения муниципальной функции)
	(наименование проекта административного регламента)
Разработанный_	
	вание структурного подразделения администрации Терского района, азработавшего проект административного регламента)
1.2. Лата провед	ения экспертизы «»

#### 2.1. Комплектность поступивших на экспертизу материалов

#### Первый вариант:

«Материалы, поступившие на экспертизу, представлены соответствии c перечнем И требованиями, установленными Порядком проведения независимой экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных (исполнения муниципальных функций), услуг включают себя:

- проект постановления об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги (исполнения муниципальной функции);
  - проект административного регламента;
  - приложения к проекту административного регламента, в том числе блок-схемы;
  - пояснительную записку;
- копии экспертных заключений независимой экспертизы и справку об учете результатов независимой экспертизы;

- проекты нормативных правовых актов о внесении соответствующих изменений в связи с принятием административного регламента;
  - проект плана-графика внедрения административного регламента;
  - финансово-экономическое обоснование.».

Вто	рой	ва	риант	ı:

«Материалы, поступившие на экспертизу, не соответствуют перечню и требованиям, установленным Порядком проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг (исполнения муниципальных функций).

	(указывается переч	чень отсутствующих документов)
З пояснительн	ой записке не отражено	(PI)
		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·

(указывается информация, не отраженная в пояснительной записке)

# 2.2. Соответствие структуры и содержания проекта административного регламента требованиям Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, осуществляемых по обращением заявителей

#### Первый вариант:

«Структура и содержание проекта административного регламента предоставления муниципальной услуги (паименование услуги) соответствует.

#### Второй вариант:

«Структура и содержание проекта административного регламента предоставления муниципальной услуги (наименование услуги) не соответствует требованиям Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, осуществляемых по обращениям заявителей, утвержденного постановлением администрации Терского района от 07.11.2017 № 499, а именно:

(указываются конкретные нарушения требований к порядку и структуре административного регламента)

2.3. Полнота описания в проекте административного регламента порядка и условий предоставления муниципальной услуги, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, администрации Терского района.

Первый вариант:

«Порядок и условия предоставления муниципальной услуги указаны в административном регламенте в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Мурманской области, администрации Терского района.».

n	·		
Rmo	nn11	aanı.	іант:
טוווע	pou	оири	unn.

					_
	конкретные н	арушения о		условий предостав. i функции))	ления
3					
		_	ий, полученных в р инистративных р	результате независ егламентов	симой
Первый вариант «Экспертных заг разработчика в течег Второй вариант «Независимая	ключений неза ние установлен <u>и:</u>	іного срока	не поступало.».	гративного регламе ого регламента	_
	ь данные эксп	ертов, пров		ную экспертизу,	=
В результате про замечания, указаннь предложения экспер учтены	іе в заключені	ии независи проекте ад	мой экспертизы от министративного р	регламента в полно связи	Замечания и ом объеме / с
(указать при	чины, по кото			.х. и замечания и предл	
<i>Третий вариант</i> «Независимая	<u>у:</u> экспертиза	проекта	административно	го регламента	проведена

(указать причины, по которым не были учтены замечания и предложения)

## 2.5. Оптимизация порядка предоставления муниципальной услуги (исполнения муниципальной функции)

Первый вариант: «В ходе разработки проекта административного регламента	
(наименование структурного подразделения администрации Терского района - разработчика проекта административного регламента)	
проведена Работа по оптимизации порядка предоставления муниципальной усл части:	іуги в
а) упорядочения административных процедур и административных дей ()	іствий ):
б) устранения избыточных административных процедур и избыточных администрати действий (	ивных ;
в) сокращения срока предоставления муниципальной услуги, а также сроков исполнен отдельных административных процедур и административных действий в рамках предоставления муниципальной услуги ( );	ия
(указать, на сколько сокращены указанные сроки)	
г) возможности предоставления муниципальной услуги (отдельных администрати процедур при исполнении муниципальной функции) в электронной ф	ивных форме:
(указать, какие административные процедуры, (действия) при исполнении муниципальной функции могут быть исполнены в электронном виде) Д)	
(указать иные позиции (положения) проекта административного регламента, по которым оптимизирован порядок предоставления муниципальной услуги (исполнения муниципальной функции), и в чем заключается оптимизация)	.»
Второй вариант: «В ходе разработки проекта административного регламента	
(наименование структурного подразделения администрации Терского района— разработчика проекта административного регламента)	_
работа по оптимизации порядка предоставления муниципальной у (исполнения муниципальной функции) не проводилась.».	услуги
3. Выводы и предложения по результатам проведенной экспертизы	
<u>Первый вариант:</u>	

«Проект административного регламента соответствует требованиям, установленным Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, осуществляемых по обращениям заявителей, утвержденного постановлением администрации Терского района от 07.11.2017 № 499 и рекомендуется к утверждению.».

Или «Проект административного регламента соответствует требованиям, установленным Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, осуществляемых по обращениям заявителей, утвержденного постановлением администрации Терского района от 07.11.2017 № 499 и рекомендуется к утверждению.».

#### Второй вариант:

«Проект административного регламента не соответствует требованиям, установленным Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, осуществляемых по обращениям заявителей, утвержденного постановлением администрации Терского района от 07.11.2017 № 499, и рекомендуется к доработке в соответствии с замечаниями и предложениями.

Или регламента «Проект административного не соответствует требованиям, установленным Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля муниципального (надзора) контроля», Порядком разработки утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, осуществляемых по обращениям заявителей, утвержденного постановлением администрации Терского района от 07.11.2017 № 499, и рекомендуется к доработке в соответствии с замечаниями и предложениями.».

(указать конкретные предложения по устранению выявленных нарушений)		
сность лица, одившего экспертизу)	(подпись)	(Ф.И.О.)