

Утверждаю:
Глава
муниципального образования
Терский район

_____Н.А.Самойленко
___16_декабря 2016 года

**Документация
по продаже муниципального имущества
муниципального образования Терский район**

**Умба
2016**

I Информация по продаже муниципального имущества муниципального образования Терский район

Администрация Терского района, далее именуемая «Продавец», действующая на основании Устава и от имени муниципального образования Терский район, «Собственник», сообщает следующие сведения о проведении **25.01.2017** года продажи посредством торгов без объявления цены муниципального имущества муниципального образования Терский район .

1.1. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение об условиях приватизации муниципального имущества, реквизиты указанного решения:

- Совет депутатов Терского района: решения от 30.10.2015 № 43/360, от 11.02.2016 № 46/387 Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества Терского района на 2016 год;
- Администрация Терского района - распоряжение № 249 от 12.12.2016 «Об условиях приватизации объекта муниципальной собственности».

1.2. Наименование муниципального недвижимого имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика имущества) Лот № 1 - здание административно-бытового комплекса незавершенного строительством, этажность 3, общая площадь 1242,3 кв. м., расположенного по адресу Мурманская область, Терский район, п.г.т. Умба, ул. Совхозная, д. 22. В соответствии с действующим законодательством, одновременно с приватизацией объекта здание административно-бытового комплекса незавершенного строительством победителю торгов отчуждается земельный участок кадастровый номер 51:04:0010407:394 площадью 982 кв. м., по выкупной цене земельного участка.

Способ приватизации – торги без объявления цены; форма оплаты - единовременная, безналичная; залоговая стоимость – не установлена.

Форма подачи предложений о цене: предложение о цене приобретения имущества прилагается к заявке в запечатанном конверте.

II. Условия участия в продаже имущества посредством торгов без объявления цены

2.1. Лицо, желающее приобрести объект муниципальной собственности, выставленный на торги (далее - Претендент), должно отвечать признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Покупателями объекта недвижимости могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований не превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 федерального закона от 21.12.2001 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального

имущества». Обязанность доказать свое право на участие в торгах возлагается на Претендента.

2.2. Для участия в торгах претенденты (лично или через своего представителя) представляют продавцу заявку и иные документы в соответствии с формой заявки (приложение № 1) и перечнем документов, которые содержатся в указанном информационном сообщении. Заявка и опись представленных документов представляются в 2 экземплярах, один из которых остается у продавца, другой с отметкой продавца о приеме заявки и прилагаемых к ней документов - у заявителя.

Заявки со всеми прилагаемыми к ним документами направляются продавцу или подаются непосредственно по месту приема заявок по адресу: 184703, п.г.т. Умба Мурманская область Терский район, ул. Дзержинского, дом 42 Администрация Терского района, кабинет № 21 Отдел по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям с даты, объявленной в информационном сообщении о проведении торгов, размещенного на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведения торгов <http://www.torgi.gov.ru>, официальном сайте Терского района terskiyrayon.gov-murmansk.ru по рабочим дням с 08: 30 до 17:00 часов по московскому времени с **21.12.2016 по 16.01.2016** года.

В заявке должно содержаться обязательство претендента заключить договор купли-продажи имущества по предлагаемой им цене. Предложение о цене приобретения имущества прилагается к заявке в запечатанном конверте. Предлагаемая претендентом цена приобретения имущества указывается цифрами и прописью. В случае если цифрами и прописью указаны разные цены, принимается во внимание цена, указанная прописью.

К заявке также прилагаются документы:

юридические лица:

заверенные копии учредительных документов;

документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы,

скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Тексты документов, представляемых Претендентами представителю продавца, должны быть написаны и (или) напечатаны разборчиво, наименования юридических лиц - без сокращения, с указанием их мест нахождения. Фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их мест жительства должны быть написаны полностью.

Представляемые Претендентами представителю продавца документы не должны иметь подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, не должны быть исполнены карандашом, а также иметь серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

2.3. При приеме заявки продавец:

- а) удостоверяет личность претендента или его полномочного представителя и проверяет надлежащее оформление документа, удостоверяющего право полномочного представителя действовать от имени претендента;
- б) рассматривает заявки с прилагаемыми к ним документами на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации.

2.4. Продавец отказывает претенденту в приеме заявки в случае, если:

- а) заявка представлена по истечении срока приема заявок, указанного в информационном сообщении;
- б) заявка представлена лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- в) заявка оформлена с нарушением требований, установленных продавцом;
- г) представлены не все документы, предусмотренные информационным сообщением, либо они оформлены ненадлежащим образом;
- д) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Указанный перечень оснований для отказа в приеме заявки является исчерпывающим.

2.5. Сотрудник продавца, осуществляющий прием документов, делает на экземпляре описи документов, остающемся у претендента, отметку об отказе в приеме заявки с указанием причины отказа и заверяет ее своей подписью. Непринятая заявка с прилагаемыми к ней документами возвращается в день ее получения продавцом претенденту или его полномочному представителю под расписку либо по почте (заказным письмом).

2.6. Принятые заявки и предложения о цене приобретения имущества продавец регистрирует в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени ее поступления.

Зарегистрированная заявка является поступившим продавцу предложением (офертой) претендента, выражающим его намерение считать себя заключившим с продавцом договор купли-продажи имущества по предлагаемой претендентом цене приобретения.

Претендент не вправе отозвать зарегистрированную заявку.

III. Порядок подведения итогов продажи имущества

3.1. Дата, место и время рассмотрения продавцом заявок, документов Претендентов и определения участников торгов, проведения торгов по адресу: Мурманская область, Терский район, ул. Дзержинского, дом 42 Администрация Терского района, кабинет № 5 **18.01.2017** года в **10:00 часов** по московскому времени.

3.2. По результатам рассмотрения представленных документов продавец принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение о рассмотрении предложений о цене приобретения имущества. Указанное решение оформляется протоколом об итогах продажи имущества .

3.3. Для определения покупателя имущества продавец вскрывает конверты с предложениями о цене приобретения имущества. При вскрытии конвертов с предложениями могут присутствовать подавшие их претенденты или их полномочные представители.

3.4. Покупателем имущества признается:

а) при принятии к рассмотрению одного предложения о цене приобретения имущества - претендент, подавший это предложение;

б) при принятии к рассмотрению нескольких предложений о цене приобретения имущества - претендент, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;

в) при принятии к рассмотрению нескольких одинаковых предложений о цене приобретения имущества - претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других.

3.5. Протокол об итогах продажи имущества должен содержать:

а) сведения об имуществе;

б) общее количество зарегистрированных заявок;

в) сведения об отказах в рассмотрении предложений о цене приобретения имущества с указанием подавших их претендентов и причин отказов;

г) сведения о рассмотренных предложениях о цене приобретения имущества с указанием подавших их претендентов;

д) сведения о покупателе имущества;

е) цену приобретения имущества, предложенную покупателем;

ж) иные необходимые сведения.

3.6. Уведомления об отказе в рассмотрении поданного претендентом предложения о цене приобретения имущества и о признании претендента покупателем имущества выдаются соответственно претендентам и покупателю или их полномочным представителям под расписку в день подведения итогов продажи имущества либо высылаются в их адрес по почте заказным письмом на следующий после дня подведения итогов продажи имущества день.

3.7. Если в указанный в информационном сообщении срок для приема заявок ни одна заявка не была зарегистрирована либо по результатам рассмотрения зарегистрированных заявок ни одно предложение о цене приобретения имущества не было принято к рассмотрению, продажа имущества признается несостоявшейся, что фиксируется в протоколе об итогах продажи имущества.

3.8. Информационное сообщение об итогах продажи имущества размещается на официальных сайтах в сети "Интернет": на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов <http://www.torgi.gov.ru>., официальном сайте Терского района terskiyrayon.gov-murmansk.ru в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения

об итогах продажи.

IV. Порядок заключения договора купли-продажи имущества, оплаты имущества и передачи его покупателю

4.1. Договор купли-продажи имущества заключается в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов продажи (приложение № 2)

4.2. Условия и сроки платежа: оплата приобретаемого муниципального недвижимого имущества производится в соответствии с договором купли-продажи муниципального недвижимого имущества в полном объеме единовременно не позднее 30 (тридцати) календарных дней со дня его заключения. Денежные средства от продажи муниципального имущества зачисляются по следующим реквизитам: УФК по Мурманской области (МУ Администрация Терского района л/с 05493330010) ИНН /КПП 5111000809/511101001; расч. счет 40302810100003000119 Банк получателя Отделение Мурманск г. Мурманск БИК 044705001, оплата по договору купли-продажи за объект приватизации.

4.3. При уклонении покупателя от заключения договора купли-продажи имущества в установленный срок покупатель утрачивает право на заключение такого договора. В этом случае продажа имущества признается несостоявшейся.

4.4. Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета, указанного в информационном сообщении о проведении продажи имущества, подтверждающей поступление средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи имущества.

4.5. Продавец обеспечивает получение покупателем документации, необходимой для государственной регистрации сделки купли-продажи имущества и государственной регистрации перехода права собственности, вытекающего из такой сделки.

Дата, исходящий номер

**Администрация
Терского района**

**Заявка на участие в торгах по продаже без объявления цены
муниципального имущества**

«__» _____ 201__ г.

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица,
подающего заявку)

именуемый далее Претендент,

в лице _____,

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

(для физических лиц – паспорт с указанием паспортных данных)

изучив документацию по продаже муниципального имущества: Лот № _____ находящегося
в собственности муниципального образования Терский район, обязуюсь:

1) соблюдать условия торгов по продаже, содержащиеся в Информационном сообщении о
проведении торгов, в документации о проведении торгов .

2) в случае признания победителем торгов, заключить с Продавцом договор купли-продажи
объекта не позднее чем через 5 рабочих дней с даты проведения продажи и уплатить Продавцу
стоимость имущества, установленную по результатам торгов, в порядке и сроки, определяемые
договором купли-продажи.

С порядком проведения торгов, а также с текстом Информационного сообщения, текстом
документации, текстом проекта договора купли-продажи объекта, ознакомлен и согласен.

Адрес, телефон и банковские реквизиты Претендента: _____

Подпись Претендента (его полномочного представителя):

М.П. «__» _____ 201__.

Заполняется Продавцом

Заявка принята Продавцом:

час. __ мин. __ «__» _____ 201__ г. за № __

Подпись уполномоченного лица Продавца:

ДОГОВОР
купли-продажи
нежилого муниципального имущества

п.г.т. Умба
Рег. № ____
от _____

Муниципальное учреждение администрация Терского района, именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице главы муниципального образования Терский район Самойленко Наталии Александровны, действующей на основании Устава муниципального образования Терский район и распоряжения № 335-лс от 22.10.2012, с одной стороны, и _____, именуемый (-ая, -ое) в дальнейшем «Покупатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», на основании протокола № ____ от _____. _____.201_г. об итогах торгов, заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Согласно Протоколу Покупатель признан Победителем торгов на право заключения договора купли-продажи объекта недвижимого имущества по Лоту № ____ (далее – Имущество).

Детальные характеристики и параметры здания указаны в техническом (кадастровой) паспорте объекта.

1.2. В соответствии с настоящим договором Продавец обязуется передать в собственность Покупателю, а Покупатель обязуется принять и оплатить Имущество указанное в п. 1.1 настоящего договора на условиях настоящего договора.

1.3. Покупатель обязуется купить имущество и оплатить Продавцу его стоимость в соответствии со статьей 3 настоящего Договора.

2. Цена договора

2.1. Цена Лота № _____ составляет _____ (_____) рублей в т.ч. 18 % НДС.

Указанная цена имущества установлена протоколом об итогах торгов от _____ .201_____.

2.2. Оплата производится в соответствии с п.3.1. настоящего Договора.

2.3. НДС исчисляется и уплачивается в порядке и сроки установленные абз. 2 пункта 3 статьи 161 Налогового кодекса РФ: При реализации (передаче) на территории Российской Федерации государственного имущества, не закрепленного за государственными предприятиями и учреждениями, составляющего государственную казну Российской Федерации, казну республики в составе Российской Федерации, казну края, области, города федерального значения, автономной области, автономного округа, а также муниципального имущества, не закрепленного за муниципальными предприятиями

и учреждениями, составляющего муниципальную казну соответствующего городского, сельского поселения или другого муниципального образования, налоговая база определяется как сумма дохода от реализации (передачи) этого имущества с учетом налога. При этом налоговая база определяется отдельно при совершении каждой операции по реализации (передаче) указанного имущества. В этом случае налоговыми агентами признаются покупатели (получатели) указанного имущества, за исключением физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями. Указанные лица обязаны исчислить расчетным методом, удержать из выплачиваемых доходов и уплатить в бюджет соответствующую сумму налога.

3. Порядок расчетов

3.1. Покупатель обязуется оплатить стоимость имущества, указанную в п. 2.2 настоящего договора, в течение 30 (тридцати) дней со дня заключения настоящего договора.

3.2. Все расчеты по настоящему договору производятся в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на счет Продавца :

УФК по Мурманской области (МУ Администрация Терского района л/с 05493330010) ИНН /КПП 5111000809/511101001; расч. счет 40302810100003000119 Банк получателя Отделение Мурманск г. Мурманск БИК 044705001, оплата по договору купли-продажи нежилого муниципального имущества Терского района №__ от __

4. Переход права собственности на имущество

4.1. Передача имущества и оформление права собственности на имущество осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим договором не позднее 30 дней после дня полной оплаты имущества Покупателем.

4.2. Настоящий договор является заключённым с момента подписания его сторонами.

4.3. Право собственности переходит к Покупателю с момента государственной регистрации при условии полной оплаты и передачи объекта.

4.4. Оплату расходов по государственной регистрации договора и права собственности осуществляет Покупатель за свой счёт.

4.5. В соответствии с п. 5 ст. 488 Гражданского Кодекса РФ имущество не считается в залоге у Продавца.

5. Права и обязанности сторон

5.1. Продавец обязан:

5.1.1. Передать Покупателю в собственность имущество, являющиеся предметом настоящего договора и указанное в п. 1.1 настоящего договора.

5.3. Покупатель обязан:

5.3.1. Оплатить имущество, являющиеся предметом настоящего договора, в размере и сроки, указанные в настоящем договоре.

5.3.2. Принять имущество на условиях, предусмотренных настоящим договором.

5.3.3. Обеспечить государственную регистрацию договора и права собственности на имущество в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Мурманской области (г. Кандалакша, ул. Горького, д. 17).

5.4. На дату подписания Сторонами настоящего договора Продавец настоящим заверяет Покупателя и гарантирует ему следующее:

5.4.1. Продавец является муниципальным образованием, надлежащим образом зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, и обладает всеми полномочиями на заключение настоящего договора, а также на исполнение своих обязательств по настоящему договору.

5.4.2. Заключение и исполнение Продавцом настоящего договора должным образом утверждено и одобрено всеми необходимыми органами управления Продавца.

5.4.3. Имущество не находится под каким-либо арестом или запретом, и свободно от каких бы то ни было обременений.

5.5. На дату подписания Сторонами настоящего договора Покупатель настоящим заверяет Продавца и гарантирует ему следующее:

5.5.1. Покупатель обладает всеми полномочиями на заключение настоящего договора, а также на исполнение своих обязательств по настоящему договору.

5.5.2. Соответствующие органы управления Покупателя надлежащим образом утвердили и одобрили заключение и исполнение настоящего договора.

6. Ответственность сторон

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

6.2. За нарушение сроков внесения денежных средств в счет оплаты имущества в порядке, предусмотренном пунктом 3.1 настоящего договора, Покупатель уплачивает Продавцу пеню в размере 0,5% от невнесенной суммы денежных средств за каждый день просрочки.

6.3. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием форс-мажорных обстоятельств.

6.4. В случаях, предусмотренных в п. 6.3 настоящего договора, сроки выполнения Сторонами обязательств по настоящему договору отодвигаются соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие:

- при исполнении Сторонами своих обязательств по настоящему договору;
- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при заключении, изменении, исполнении, расторжении настоящего договора, подлежат разрешению в судебном порядке в Арбитражном суде Мурманской области (договорная подсудность).

7.3. Настоящий договор составлен в 3(трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один для Продавца, два для Покупателя, в том числе один для Управления федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Мурманской области.

7.4. Ни одна из Сторон не может ни прямо, ни косвенно передавать, уступать или делегировать свои права или обязанности по настоящему договору третьим лицам как полностью, так и частично.

7.5. Все изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только после подписания обеими Сторонами.

Реквизиты сторон

Продавец: Муниципальное учреждение администрация Терского района
184703, п.г.т. Умба Терского района Мурманской области, улица Дзержинского, дом 42.
ИНН 5111000809 КПП 511101001 ОГРН 10251000536317

Получатель: УФК по Мурманской области (МУ Администрация Терского района л/с 05493330010) ИНН /КПП 5111000809/511101001; расч. счет 40302810100003000119 Банк получателя Отделение Мурманск г. Мурманск области БИК 044705001

Покупатель:

Подписи сторон

Продавец:

Покупатель:

АКТ
приема-передачи к договору
купли-продажи
нежилого муниципального имущества
рег. № ____ от _____ 201__ г.

п.г.т. Умба
Рег. № ____
от _____

Муниципальное учреждение администрация Терского района, именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице главы муниципального образования Терский район Самойленко Наталии Александровны, действующей на основании Устава муниципального образования Терский район и распоряжения № 335-лс от 22.10.2012, с одной стороны, передает, а _____, именуемый (-ая, -ое) в дальнейшем «Покупатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, принимает следующее недвижимое имущество: _____

С техническим состоянием объекта недвижимого имущества покупатель ознакомлен. Претензий Покупателя к Продавцу по поводу технического состояния объекта не имеется.

Настоящий акт составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Подписи сторон

Продавец:

Покупатель:

Приложение № 3

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ТОРГОВ ПО ПРОДАЖЕ БЕЗ ЦЕНЫ
В данном разделе содержится информация для данных торгов, которая
уточняет, разъясняет и дополняет положения информации
по продаже без цены муниципального имущества муниципального образования
Терский район

№	Наименование	Информация
1	Наименование заказчика, контактная информация	Муниципальное учреждение администрация Терского района Адрес п.г.т. Умба Мурманская область Терский район, ул. Дзержинского, дом 42, кабинет № 21 Отдел по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям Режим работы: с 08 часов 30 минут до 17 часов 00 минут (время московское), обед с 12.00 до 13.00 Адрес электронной почты: terskibereg@com.mels.ru Контактное лицо: Вороненко Ольга Семеновна, тел.8(815-59)50005
2	Вид и предмет торгов	здание административно-бытового комплекса незавершенного строительством, этажность 3, общая площадь 1242,3 кв. м., расположенного по адресу Мурманская область, Терский район, п.г.т. Умба, ул. Совхозная, д. 22.Способ приватизации – торги без объявления цены. Одновременно с приватизацией объекта здание административно-бытового комплекса незавершенного строительством победителю торгов отчуждается земельный участок кадастровый номер 51:04:0010407:394 площадью 982 кв. м., по выкупной цене земельного участка
3	Целевое назначение имущества	незавершенного строительством здание, назначение нежилое;
4	Начальная (мин.) цена	не установлена
5	Требования к техническому состоянию имущества	отсутствуют
6	Имеющееся обременение	не имеет
7	Документы, входящие в состав заявки на участие в торгах	Заявка на участие в торгах должна быть подготовлена по форме, представленной в приложении № 1 настоящей документации с соблюдением требований, установленных в Разделе «Условия участия в торгах», и содержать следующее: 1. юридические лица: заверенные копии учредительных документов; документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в

№	Наименование	Информация
		<p>уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);</p> <p>документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;</p> <p>физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.</p> <p>В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.</p> <p>Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.</p> <p>Тексты документов, представляемых Претендентами представителю продавца, должны быть написаны и (или) напечатаны разборчиво, наименования юридических лиц - без сокращения, с указанием их мест нахождения. Фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их мест жительства должны быть написаны полностью.</p> <p>Представляемые Претендентами представителю продавца документы не должны иметь подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, не должны быть исполнены карандашом, а также иметь серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.</p> <p><u>(Все эти документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении торгов. Данные документы могут быть запрошены в органах, в распоряжении которых находятся данные документы, в том числе, при наличии технической возможности, в электронной форме с использованием системы межведомственного взаимодействия, если заявитель не предоставил указанные документы по собственной инициативе).</u></p>
8	Форма, сроки и порядок оплаты по договору	<p>Форма оплаты безналичная, единовременная не позднее 30 (тридцати) календарных дней со дня заключения договора.</p> <p>Реквизиты счета продавца: УФК по Мурманской области (МУ Администрация Терского района л/с 05493330010) ИНН /КПП 5111000809/511101001; расч. счет 40302810100003000119 Банк получателя Отделение Мурманск г. Мурманск БИК 044705001</p>

№	Наименование	Информация
9	Размер задатка, реквизиты счета для внесения задатка	не установлен
10	Осмотр объекта имущества	Осмотр проводится без взимания платы. Место осмотра: п.г.т. Умба Терского района Мурманской области, по адресу нахождения лота. Контактное лицо: главный специалист ОУМС и ЗО администрации Терского района Вороненко Ольга Семеновна. Время: с 21.12.2016 по 16.01.2017 в рабочие дни с 08.30 до 12.00 после согласования времени осмотра по тел. 8(81559) 50005;
11	Место подачи заявок	184703, п.г.т. Умба Мурманская область Терский район, ул. Дзержинского, дом 42 Администрация Терского района Отдел по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям каб. 21.
12	Срок подачи заявок на участие в торгах	Заявки на участие в торгах принимаются с 21.12.2016 по 16.01.2017 в рабочие дни с 08.30 до 17.00
13	Дата, время и место определения участников торгов подведения итогов торгов	Рассмотрение заявок и признание претендентов участниками, подведение итогов торгов будет происходить 18.01.2017 г. в 10.00 по московскому времени по адресу: 184703, п.г.т. Умба Мурманская область, Терский район, ул.Дзержинского, дом 42 Администрация Терского района, кабинет № 5
14	Определение победителя торгов	Победителем торгов признается: а) при принятии к рассмотрению одного предложения о цене приобретения имущества - претендент, подавший это предложение; б) при принятии к рассмотрению нескольких предложений о цене приобретения имущества - претендент, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество; в) при принятии к рассмотрению нескольких одинаковых предложений о цене приобретения имущества - претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других.
15	Заключение договора	Договор купли-продажи имущества должен быть заключен не позднее 5 рабочих дней со дня подведения итогов торгов.